



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

*Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37*

*e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br*

*Fone/Fax: 3828-1148*

# *REGIMENTO INTERNO*

## *CÂMARA MUNICIPAL DE TUPARETAMA*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 03/90*

*EMENTA: Estabelece o Regimento Interno da Câmara Municipal e dá outras providências.*

*O Presidente da Câmara Municipal de Tuparetama, Estado de Pernambuco, faz saber que a Edilidade, em Sessão Plenária, aprova e eu promulgo a seguinte Resolução Legislativa:*

**TÍTULO I**  
**DA CÂMARA MUNICIPAL**

**CAPÍTULO I**  
**DAS FUNÇÕES DA CÂMARA**

*Art. 1º - A Câmara Municipal é o órgão do Poder Legislativo local, exercendo funções legislativas específicas de fiscalização financeira e de controle externo do Executivo desempenhando ainda as atribuições que lhe são próprias atinentes à gestão dos assuntos de sua economia interna.*

*Art. 2º - As funções legislativas da Câmara Municipal consistem na elaboração de leis, decretos legislativos e resoluções sobre quaisquer matérias de competência do Município.*

*Art. 3º - As funções de fiscalização financeira consistem no acompanhamento das atividades do Município desenvolvidas pelo Executivo ou pela própria Câmara e no julgamento das contas do Prefeito, integradas estas daquelas da própria Câmara, sempre mediante o auxílio do Tribunal de Contas do Estado.*

*Art. 4º - As funções de controle externo da Câmara implicam a vigilância dos negócios do Executivo em geral, sob os prismas da*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*constitucionalidade e com base nos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade e da ética político-administrativa, com a tomada das medidas sanatórias que se fizerem necessárias.*

*Art. 5º - A gestão dos assuntos de economia interna da Câmara realiza-se através da disciplina regimental de suas atividades e da estruturação e administração de seus serviços auxiliares.*

**CAPÍTULO II**  
**DA SEDE DA CÂMARA**

*Art. 6º - A Câmara Municipal tem sua sede no prédio da Rua Monsenhor Rabelo S/N, no 1º Distrito, sede do Município.*

*Parágrafo Único - Somente por decreto legislativo poderá ser transferida a sede da Câmara para outro local.*

*Art. 7º - No recinto de reuniões do Plenário não poderão ser afixados quaisquer símbolos, quadros, faixas, cartazes ou fotografias que impliquem propaganda político-partidária, ideológica, religiosa ou de cunho promocional de pessoas vivas ou de entidades de qualquer natureza.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo não se aplica à colocação de brasão ou bandeiras da Nação, do Estado ou do Município, na forma da legislação aplicável, e bem assim de obras artísticas que vise preservar a memória de vulto eminente da história do País, do Estado, ou do Município.*

*Art. 8º - Somente por autorização do Presidente da Mesa e quando o interesse público o exigir, poderá o recinto de reuniões da Câmara ser utilizado para fins estranhos à sua finalidade.*

**CAPÍTULO III**  
**DA INSTALAÇÃO DA CÂMARA**

*Art. 9º - A Câmara Municipal instalar-se-á em sessão preparatória solene no dia 1º de janeiro do primeiro ano da legislatura, às 19:00 horas, para posse do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, quando será presidida pelo Vereador que mais recentemente tenha exercido cargo na mesa, ou, inexistindo tal situação, pelo mais votado entre os presentes, e caso essa condição seja comum a mais de um (01) Vereador, pelo menos o mais idoso dentre os mesmos.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 1º - A instalação ficará adiada para o dia seguinte, e assim sucessivamente, se à sessão que lhe corresponder não houver comparecimento de pelo menos dois (02) Vereadores, e, se essa situação persistir até o último dia do prazo a que se confere o art. 11, a partir deste a instalação será presumida para todos os efeitos legais.*

*§ 2º - Não havendo a instalação no dia previsto no caput deste artigo, o Prefeito e o Vice-prefeito tomarão posse perante o Juiz de Direito, lavrando-se o ato em livro próprio.*

*Art. 10 - Os Vereadores, munidos do respectivo diploma, tomarão posse na sessão de instalação, perante o Presidente provisório a que se refere o art. 9º, o que será objeto de termo lavrado em livro próprio por Vereador Secretário ad hoc indicado por aqueles, após haverem todos unisonamente manifestado compromisso, que será lido pelo mais jovem dentre eles, o qual consistirá na fórmula fixada pelo art. 10, § 1º da Lei Orgânica Municipal.*

*§ 1º - Imediatamente após a posse, os Vereadores apresentarão declaração escrita de bens, que se transcreverá na ata da sessão de instalação ou na daquela em que se empossar o Vereador retardatário, (art. 11).*

*§ 2º - Cumprido o disposto no § 1º, o Presidente provisório facultará a palavra, por cinco (05) minutos, a cada um dos Vereadores indicados pela respectiva bancada e autoridades presentes que desejarem manifestar-se.*

*§ 3º - Às orações seguir-se-á a eleição da Mesa (art. 14) com a presença da maioria absoluta dos Vereadores, na qual somente poderão votar ou ser votados os Vereadores empossados.*

*Art. 11 - O Vereador que não se empossar dentro de 15 (quinze) dias após a sessão de instalação perderá o mandato, salvo caso de motivo justo aceito pela maioria absoluta dos membros da Câmara, aplicando-se-lhe o disposto no art. 8º.*

*§ 1º - O Vereador que se empossar na forma deste artigo prestará compromisso individualmente perante a Mesa, utilizada a fórmula do art. 10.*

*§ 2º - O Vereador que se encontrar em situação incompatível com o exercício do mandato não poderá empossar-se sem prévia comprovação da desincompatibilização, o que se dará impreterivelmente no prazo a que se refere este artigo.*

**TÍTULO II**  
**DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA MUNICIPAL**



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

**CAPÍTULO I**  
**DA MESA DA CÂMARA**

**SEÇÃO**  
**DA FORMAÇÃO DA MESA E SUAS MODIFICAÇÕES**

*Art. 12 - A Mesa da Câmara compõe-se dos cargos de Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário, que se substituirão nessa ordem, com mandato de 02 (dois) anos, correspondente à primeira parte da legislatura, vedada a recondução para o mesmo cargo na eleição para a 2ª parte da legislatura.*

*Art. 13 - Na constituição da Mesa é assegurada tanto quanto possível a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que participem da Casa.*

*Parágrafo Único - Na ausência dos membros da Mesa, o Vereador presente mais idoso assumirá a presidência.*

*Art. 14 - Quanto às votações para escolha de Membros da Mesa Diretora, correspondente a primeira parte da Legislatura, far-se-á por Maioria Simples a votação para escolha dos Membros que comporão a Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Tuparetama, presente a maioria absoluta dos Vereadores, assegurando-se o direito do voto, aos Candidatos a Cargos na Mesa, sendo o voto com escrutínio nominal aberto..*

*§ 1º - A votação far-se-á pela chamada em ordem alfabética, dos nomes dos Vereadores, pelo Presidente em exercício, o qual procederá à contagem e à proclamação dos eleitos.*

*§ 2º - Ocorrendo empate na votação, será considerado eleito o candidato que, por ordem, preencher estas condições:*

*I - maior número de mandatos de Vereador;*

*II - maior votação no último pleito;*

*III - maior idade.*

*Art. 15 - Inexistindo número legal para a eleição prevista no artigo anterior, o Vereador que mais recentemente tenha exercido cargo na Mesa, ou, na hipótese de inexistir tal situação, o Vereador mais votado dentre os presentes permanecerá na presidência e convocará sessões diárias até que seja eleita a Mesa.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 16 - Em cada legislatura a eleição para renovação da Mesa far-se-á, na última sessão ordinária da primeira parte da legislatura, ocorrendo a posse dos eleitos no dia 1º de janeiro do 3º ano legislativo, aplicando-se o disposto no Art. 14.*

*Art. 17 - Para as eleições a que se referem os arts. 14 e 16 observar-se-á, quanto à inelegibilidade, o que dispuser a legislação, podendo concorrer quaisquer Vereadores titulares, ainda que tenham participado da Mesa da legislatura precedente.*

*Art. 18 - O suplente de Vereador convocado somente poderá ser eleito para cargo da Mesa quando não seja possível preenchê-lo de outro modo.*

*Art. 19 - Na hipótese da instalação presumida da Câmara a que se refere o parágrafo 1º do art. 9º, o Vereador presente será considerado empossado automaticamente e assumirá a Presidência da Câmara com todas as prerrogativas legais, cumprindo-lhe proceder em conformidade com o disposto nos arts. 84 e 86 e marcar a reeleição para o preenchimento dos diversos cargos da Mesa.*

*Art. 20 - Os Vereadores eleitos para a Mesa serão empossados, mediante termo lavrado pelo Secretário em exercício, na sessão em que se realizar sua eleição, e entrarão imediatamente em exercício.*

*Art. 21 - Somente se modificará a composição permanente da Mesa ocorrendo vaga do cargo de Presidente.*

*Parágrafo Único - Se a vaga for do cargo do 1º Secretário, assumirá o 2º Secretário, cabendo ao Presidente da mesa convocar, quando necessário, 2º Secretário ad-hoc.*

*Art. 22 - Considerar-se-á vago qualquer cargo da Mesa, quando:*

*I - extinguir-se o mandato político do respectivo ocupante ou se este o perder;*

*II - licenciar-se o membro da Mesa do mandato de Vereador por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias;*

*III - Houver renúncia do cargo da Mesa pelo seu titular;*

*IV - for o Vereador destituído da Mesa por decisão do Plenário.*

*Art. 23 - A renúncia pelo Vereador ao cargo que ocupa na Mesa será feita mediante justificção escrita apresentada ao Plenário.*

*Art. 24 - A destituição de membro efetivo da Mesa somente poderá ocorrer quando comprovadamente desidioso, faltoso, ineficiente ou que quando tenha se prevalectido do cargo para fins ilícitos, dependendo de deliberação do*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Plenário pelo voto de 2/3 (dois terços) dos Vereadores, acolhendo representação de qualquer Vereador (art. 220 e parágrafos).*

*Art. 25 - Para o preenchimento do cargo na Mesa, haverá eleições suplementares na primeira sessão ordinária seguinte àquela na qual se verifica a vaga, observado o disposto nos arts. 14 e 17.*

**SEÇÃO II**  
**DA COMPETÊNCIA DA MESA**

*Art. 26 - A Mesa é o órgão diretor de todos os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara.*

*Art. 27 - Compete à Mesa da Câmara privativamente, em colegiado pleno ou por sua maioria, além do previsto no art. 25 da Lei Orgânica Municipal:*

*I - propor os projetos que criem, modifiquem ou extingam os cargos dos serviços auxiliares do Legislativo e fixem os correspondentes vencimentos;*

*II - propor as resoluções que fixem ou atualizem os subsídios ou remuneração a qualquer título do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Vereadores e membros da Mesa da Câmara;*

*III - propor as resoluções concessivas de licenças e afastamentos ao Prefeito e aos Vereadores;*

*IV - elaborar a proposta orçamentária da Câmara a ser incluída no orçamento do Município;*

*V - representar, em nome da Câmara, junto aos Poderes da União e do Estado;*

*VI - organizar cronograma de desembolso das dotações da Câmara;*

*VII - proceder a devolução à Tesouraria da Prefeitura de saldo de caixa existente na Câmara ao final de cada exercício;*

*VIII - enviar ao Executivo, na época própria, as contas do Legislativo do exercício precedente, para sua incorporação às contas do Município;*

*IX - proceder à redação final das resoluções e decretos legislativos;*

*X - deliberar sobre convocação de sessões extraordinárias da Câmara;*

*XI - receber ou recusar as proposições apresentadas sem observância das disposições regimentais;*

*XII - assinar as resoluções e decretos legislativos;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*XIII - autografar os projetos de leis aprovados, para a sua remessa ao Executivo;*

*XIV - deliberar sobre a realização de sessões solenes fora da sede da edilidade;*

*XV - determinar, no início da legislatura, o arquivamento das proposições não apreciadas na legislatura anterior (art. 121).*

*Art. 28 - O 1º Secretário substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos e será substituído, nas mesmas condições, pelo 2º Secretário.*

*Art. 29 - Quando, antes de iniciar-se determinada sessão ordinária ou extraordinária, verificar-se a ausência dos membros efetivos da Mesa, assumirá a Presidência o vereador mais idoso presente, que convidará qualquer dos demais Vereadores para as funções de Secretário ad hoc.*

*Art. 30 - A Mesa reunir-se-á, independentemente do Plenário, para apreciação prévia de assuntos que serão objeto de deliberação da edilidade que, por sua especial relevância, demandem intenso acompanhamento e fiscalização ou ingerência do Legislativo.*

**SEÇÃO III**

**DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS MEMBROS DA MESA**

*Art. 31 - O Presidente da Câmara é a mais alta autoridade da Mesa, dirigindo-a e ao Plenário, em conformidade com as atribuições que lhe conferem este Regimento Interno.*

*Art. 32 - Compete ao Presidente da Câmara, além das atribuições previstas no art. 34 da Lei Orgânica:*

*I - exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal, nos casos previstos em lei;*

*II - representar a Câmara em juízo, inclusive prestando informações em mandado de segurança contra ato da Mesa ou do Plenário;*

*III - representar a Câmara junto ao Prefeito, às autoridades federais e estaduais e perante as entidades privadas em geral;*

*IV - credenciar agente de imprensa, rádio e televisão para o acompanhamento dos trabalhos legislativos;*

*V - fazer expedir convites para as sessões solenes da Câmara Municipal às pessoas que, por qualquer título, mereçam a honraria;*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*VI - conceder audiências ao público, a seu critério, em dias e horas prefixados;*

*VII - requisitar força, quando necessária à preservação da regularidade de funcionamento da Câmara;*

*VIII - empossar os Vereadores retardatários e suplentes e declarar empossados o Prefeito e o Vice-Prefeito, após a investidura dos mesmos nos respectivos cargos perante o Plenário;*

*IX - declarar extintos os mandatos do Prefeito, do Vice-Prefeito, de Vereador e de suplente, nos casos previstos em lei, e, em face de deliberação do Plenário, expedir decreto legislativo de cassação do mandato;*

*X - convocar suplente de Vereador, quando for o caso (art. 86);*

*XI - declarar destituído membro da Mesa ou de Comissão Permanente, nos casos previstos neste Regimento (arts. 24 e 54);*

*XII - designar os membros das Comissões Especiais e os seus substitutos, e preencher vagas nas comissões permanentes (arts. 50 § 1º e 55);*

*XIII - convocar verbalmente os membros da Mesa, para as reuniões previstas no art. 30 deste Regimento;*

*XIV - dirigir as atividades da Câmara em geral, em conformidade com as normas legais e deste Regimento, praticando todos os atos que, explícita ou implicitamente, não caibam ao Plenário, à Mesa em conjunto, às Comissões, ou a qualquer integrante de tais órgãos individualmente considerados, e em especial exercendo as seguintes atribuições:*

- a) - convocar sessões extraordinárias da Câmara, e comunicar aos Vereadores as convocações partidas do Prefeito, inclusive no recesso;*
- b) - superintender a organização da pauta dos trabalhos legislativos;*
- c) - abrir, presidir e encerrar as sessões da Câmara e suspendê-las, quando necessário;*
- d) - determinar a leitura, pelo vereador-secretário, das atas, pareceres, requerimentos e outras peças escritas sobre as quais deva deliberar o Plenário, na conformidade do Expediente de cada sessão;*
- e) - cronometrar a duração do Expediente e da Ordem do Dia e do tempo dos oradores inscritos, anunciando o início e término respectivos;*
- f) - manter a ordem no recinto da Câmara, concedendo a palavra aos oradores inscritos, cassando-a, disciplinando os apartes e advertindo todos os que incidirem em excessos;*
- g) - resolver as questões de ordem;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

- h) - interpretar o Regimento Interno, para aplicação às questões emergente, sem prejuízo da competência do Plenário para deliberar a respeito, se o requerer qualquer Vereador (art. 223 e § 2º);
- i) - anunciar a matéria a ser votada e proclamar o resultado da votação;
- j) - proceder à verificação de quorum, de ofício ou a requerimento de Vereador;
- k) - encaminhar os processos e expedientes às Comissões Permanentes, para parecer, controlando-lhes o prazo, e, esgotado este sem pronunciamento, nomear relator ad-hoc nos casos previstos neste Regimento;

*XV - praticar os atos essenciais de intercomunicação com o Executivo, notadamente:*

- a) - receber mensagens de proposta legislativa, fazendo-as protocolizar;
- b) - encaminhar ao Prefeito, por ofício, os projetos de lei aprovados, e comunicar-lhe os projetos de sua iniciativa desaprovados, bem como os vetos rejeitados ou mantidos;
- c) - solicitar ao Prefeito as informações pretendidas pelo Plenário e convidá-lo a comparecer ou fazer que compareçam à Câmara os seus auxiliares, para explicações, quando haja convocação da edilidade em forma regular;
- d) - requisitar as verbas destinadas ao Legislativo.

*XVI - ordenar as despesas da Câmara Municipal a assinar cheques nominativos ou ordens de pagamento juntamente com o funcionário encarregado do movimento financeiro;*

*XVII - determinar a licitação para contratações administrativas de competência da Câmara, quando exigível;*

*XVIII - apresentar ao Plenário, mensalmente, o balancete da Câmara do mês anterior;*

*XIX - administrar o pessoal da Câmara, fazendo lavrar e assinando os atos de nomeação, promoção, reclassificação, exoneração, aposentadoria, concessão de férias e de licença atribuindo aos funcionários do Legislativo, vantagens legalmente autorizadas; determinando a apuração de responsabilidade administrativa, civil e criminal de funcionários faltosos e aplicando-lhes penalidades; julgando os recursos hierárquicos de funcionários da Câmara; e praticando quaisquer outros atos atinentes a essa área de sua gestão;*

*XX - mandar expedir certidões requeridas para a defesa de direito e esclarecimento de situações;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*XXI - exercer atos de poder de polícia em quaisquer matérias relacionadas com as atividades da Câmara Municipal, dentro ou fora do recinto da mesma.*

*Art. 33 - O Presidente da Câmara, quando estiver substituindo o Prefeito nos casos previstos em lei, ficará impedido de exercer qualquer atribuição ou praticar qualquer ato que tenha implicação com a função legislativa.*

*Art. 34 - O Presidente da Câmara poderá oferecer proposições ao Plenário, mas deverá afastar-se da Mesa quando estiverem as mesmas em discussão ou votação.*

*Art. 35 - O Presidente da Câmara somente poderá votar nas hipóteses em que é exigível o quorum de votação de 2/3 (dois terços), e ainda nos casos de desempate, de eleição, de destituição de membros da Mesa e em outros previstos em lei.*

*Parágrafo Único - O Presidente fica impedido de votar nos processos em que for interessado como denunciante ou denunciado.*

*Art. 36 - O Vice-Presidente da Câmara, salvo o disposto no art. 37 e seu parágrafo único e na hipótese de atuação como membro efetiva da Mesa, nos casos de competência privativa desse órgão não possui atribuições próprias, limitando-se a substituir o Presidente nas suas faltas e impedimentos.*

*Art. 37 - O Vice-Presidente promulgará e fará publicar as resoluções e decretos legislativos sempre que o Presidente, ainda que se ache em exercício, deixe escoar o prazo para fazê-lo.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo aplica-se às leis municipais quando o Prefeito e o Presidente da Câmara, sucessivamente tenham deixado de precluir a oportunidade de sua promulgação e publicação subsequente.*

*Art. 38 - Compete ao 1º Secretário:*

*I - organizar o expediente e a ordem do Dia;*

*II - fazer a chamada dos Vereadores ao abrir-se a sessão e nas ocasiões determinadas pelo Presidente, anotando os comparecimentos e as ausências;*

*III - ler a ata, as proposições e demais papéis que devam ser do conhecimento da Casa;*

*IV - fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*V - As Sessões da Câmara Municipal, serão gravadas em CD - audiovisual, pelo sistema instalado no Plenário da Câmara;*

*a)- Na impossibilidade da gravação, por qualquer motivo, lavrar-se-á ATA manuscrita dos trabalhos contendo, sucintamente, os assuntos debatidos;*

*b) - De cada Sessão da Câmara constará ATAS contendo:*

*c) - Natureza e número da Sessão;*

*d) - Hora, dia, mês ano, Legislatura e local de sua realização;*

*e) - Nomes dos Vereadores presentes;*

*f) - Resumo das Matérias constantes do Expediente;*

*g) - Resumo das Matérias constantes da Ordem do Dia;*

*h) - Nomes dos Vereadores que fizeram o uso da palavra e horário de cada intervenção;*

*i) - Os documentos apresentados em Sessão e as proposições serão indicados apenas com a declaração do objeto a que se regerirem, salvo Requerimento e/ou documentos que necessitem transcrição integral, aprovado pelo Plenário.*

*j) - Poderá ser requerida a retificação da ATA, quando nela houver omissão ou equívoco parcial;*

*k) - A Solicitação para retificação da ATA, far-se-á através de Requerimento pairando dúvidas no questionamento, deliberará o Plenário;*

*l) - Disporá cada Vereador de 05 (cinco) minutos para falar sobre os motivos da Retificação ou Impugnação da ATA e se aceita esta última, por 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara, será lavrada nova ATA, na Retificação, a mesma será incluída para Leitura na Ata da Sessão posterior;*

*m) - Qualquer Vereador poderá requisitar a cópia do CD do seu interesse, ao secretário da Câmara, devendo indicar qual Sessão Legislativa referente.*

*VI - gerir a correspondência da Casa, providenciando a expedição de ofício em geral e comunicados individuais aos Vereadores;*

*VII - coadjuvar o Presidente na direção dos serviços auxiliares da Câmara;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*VIII - certificar a freqüência dos Vereadores, para o efeito de percepção da parte variável da remuneração;*

*IX - registrar, em livro próprio, os procedentes firmados na aplicação do Regimento Interno, para a solução de casos futuros;*

*X - manter, à disposição do Plenário, os textos legislativos de manuseio mais freqüente;*

*XI - manter em cofre fechado as atas lacradas de sessões secretas.*

*Art. 39 - O 2º Secretário da Câmara não possui atribuições próprias, limitando-se a substituir o 1º Secretário nas suas faltas e impedimentos.*

**CAPÍTULO II**  
**DO PLENÁRIO**

*Art. 40 - O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara, constituindo-se do conjunto dos Vereadores em exercício em local, forma e número legal para deliberar.*

*§ 1º - O local é o recinto de sua sede e só por motivo de força maior o Plenário se reunirá, por decisão própria, em local diverso.*

*§ 2º - A forma legal para deliberar é a sessão.*

*§ 3º - Número é o quorum determinado na Constituição Federal, na Lei de Organização Municipal ou neste Regimento para a realização das sessões e para as deliberações.*

*§ 4º - Integra o Plenário o suplente de Vereador regularmente convocado, enquanto dure a convocação.*

*§ 5º - Não integra o Plenário o Presidente da Câmara, quando se achar em substituição ao Prefeito.*

*Art. 41 - São atribuições do Plenário:*

*I - Elaborar, com a participação do Prefeito, as leis municipais;*

*II - discutir e votar a proposta orçamentária;*

*III - apreciar os vetos, rejeitando-os ou mantendo-os;*

*IV - autorizar, sob a forma de lei, observadas as restrições constantes da Constituição e da legislação incidente, os seguintes atos e negócios administrativos:*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

- a) *Abertura de créditos adicionais, inclusive para atender a subvenções e auxílios financeiros;*
- b) *Operações de crédito;*
- c) *Aquisição onerosa de bens imóveis;*
- d) *Alienação e oneração real de bens imóveis municipais;*
- e) *Concessão de serviço público;*
- f) *Concessão de direito real de uso de bens imóveis municipais;*
- g) *Firmação de consórcios intermunicipais;*
- h) *Alteração da denominação de próprios e logradouros públicos;*

*V - expedir decretos legislativos quanto a assuntos de sua competência privada, notadamente nos casos de:*

- a) *Cassação do mandato do Prefeito ou de Vereador;*
- b) *Aprovação ou rejeição das contas do Executivo;*
- c) *Concessão de licença ao Prefeito nos casos previstos em lei;*
- d) *Consentimento para ausentar-se o Prefeito do Município por prazo superior a 15 (quinze) dias, por necessidade da Administração;*
- e) *Atribuição de títulos de cidadão honorário a pessoas que, reconhecidamente, tenham prestado relevantes serviços à comunidade;*
- f) *Fixação ou atualização dos subsídios do Prefeito e de verba de representação do Prefeito e do Vice-Prefeito;*
- g) *Constituição de Comissão Processante;*
- h) *Constituição de Comissão Parlamentar de Inquérito;*
- i) *Delegação ao Prefeito para elaboração legislativa.*

*VI - expedir resoluções sobre assuntos de sua economia interna, mormente quanto aos seguintes assuntos:*

- a) *Alteração do Regimento Interno;*
- b) *Destituição de membro da Mesa;*
- c) *Concessão de licença a Vereador, nos casos permitidos em lei;*
- d) *Fixação ou atualização de subsídios dos Vereadores e de verba de representação do Presidente da Câmara;*
- e) *Julgamento de recursos de sua competência nos casos previstos na Lei de Organização Municipal ou neste Regimento;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

f) *Constituição de Comissão Especial de estudo;*

*VII - processar e julgar o Prefeito ou Vereador pela prática de infração político-administrativa;*

*VIII - solicitar informações ao Prefeito sobre assuntos de administração quando delas careça;*

*IX - convocar o Prefeito e seus auxiliares diretos para explicações perante o Plenário sobre matérias sujeitas à fiscalização da Câmara, sempre que o exigir o interesse público (arts. 212 a 218);*

*X - eleger a Mesa e as Comissões Permanentes e destituir os seus membros nos casos e na forma previstos neste Regimento;*

*XI - autorizar a transmissão por rádio ou televisão, ou a filmagem e a gravação das sessões da Câmara;*

*XII - dispor sobre a realização de sessões sigilosas, nos casos concretos (art. 140).*

**CAPÍTULO III**  
**DAS COMISSÕES**

**SEÇÃO I**  
**DA FINALIDADE DAS COMISSÕES E DE SUAS**  
**MODALIDADES**

*Art. 42 - As Comissões são órgãos técnicos e compostos de 03 (três) Vereadores com a finalidade de examinar matéria em tramitação na Câmara e emitir parecer sobre a mesma, ou de proceder a estudos sobre assuntos de natureza essencial, ou ainda, de investigar fatos determinados de interesse da Administração.*

*Art. 43 - As Comissões da Câmara são Permanentes, Especiais e de Representação.*

*Art. 44 - Às Comissões Permanentes além do disposto no art. 31, § 2º da Lei orgânica Municipal incumbe estudar as proposições e assuntos distribuídos ao seu exame, manifestando sobre eles sua opinião para orientação do Plenário.*

*Parágrafo Único - As Comissões Permanentes são as seguintes:*

*I - de legislação, justiça e redação final;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*II - de finanças e orçamento;*

*III - de obras e serviços públicos;*

*IV - de educação, saúde e assistência.*

*Art. 45 - As Comissões Especiais destinadas a representar a Câmara em congresso, solenidades e outros atos públicos e proceder a estudo de assunto de especial interesse do Legislativo terão sua finalidade especificada na resolução que as constituir, a qual indicará também o prazo para apresentarem o relatório de seus trabalhos.*

*Art. 46 - A Câmara poderá constituir Comissões Especiais de Inquérito, com a finalidade de apurar irregularidades administrativas do Executivo, da Administração indireta e da própria Câmara não podendo, ser criadas novas Comissões de Inquérito quando pelo menos duas se acharem em funcionamento.*

*Parágrafo Único - As denúncias sobre irregularidades e a indicação das provas deverão constar do requerimento que solicitar a constituição de Comissão de Inquérito.*

*Art. 47 - A Câmara constituirá Comissão Processante para fim de apurar a prática de infração político-administrativa do Prefeito ou do Vereador, observado o disposto na lei federal aplicável e na Lei de Organização Municipal.*

*Art. 48 - A Câmara elegerá dentre os seus membros, em votação secreta, uma Comissão Representativa, cuja composição reproduzirá, tanto quanto possível a proporcionalidade de representação partidária ou dos blocos parlamentares na Casa, que funcionará nos interregnos dos períodos legislativos ordinários com as seguintes atribuições:*

*I - reunir-se ordinariamente uma vez por semana e extraordinariamente sempre que convocada pelo Presidente;*

*II - zelar pelas prerrogativas do Poder Legislativo;*

*III - zelar pela observância de Lei Orgânica e dos seus direitos e garantias individuais;*

*IV - autorizar o Prefeito a se ausentar do Município por mais de 15 (quinze) dias;*

*V - convocar extraordinariamente a Câmara em caso de urgência ou interesse público relevante.*

*§ 1º - A Comissão Representativa, constituída por número ímpar de Vereador, será presidida pelo Presidente da Câmara.*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 2º - A Comissão Representativa deverá apresentar relatório dos trabalhos por ela realizados, quando do reinício do período de funcionamento ordinária da Câmara.*

**SEÇÃO II**

**DA FORMAÇÃO DAS COMISSÕES E SUAS MODIFICAÇÕES**

*Art. 49 - Os membros das Comissões Permanentes serão eleitos na sessão seguinte à da eleição da Mesa, por um período de 02 (dois) anos, considerando-se eleito em caso de empate, o Vereador de partido ainda não representado em Comissão Permanente, ou finalmente, o Vereador mais votado.*

*§ 1º - Na organização das Comissões permanentes não poderão ser indicados para integrá-las o Presidente da Câmara, o Vereador que não se achar em exercício e o suplente deste.*

*§ 2º - O Vice-Presidente e o 1º Secretário somente poderão participar da Comissão Permanente quando não seja possível de outra forma compô-la adequadamente.*

*Art. 50 - As Comissões Especiais serão constituídas, por, pelo menos 03 (três) Vereadores.*

*§ 1º - A Comissão Especial extinguir-se-á findo o prazo de sua duração indicado na portaria que a constituiu, haja ou não concluído os seus trabalhos.*

*§ 2º - A Comissão Especial relatará suas conclusões ao Plenário através de seu Presidente, sob a forma de parecer fundamentado e, se houver que propor medidas, oferecerá projeto de resolução.*

*Art. 51 - Às Comissões de Inquérito aplica-se o disposto no artigo anterior.*

*§ 1º - A Comissão de Inquérito poderá examinar documentos municipais, ouvir testemunhas e solicitar, as informações necessárias ao Prefeito ou a dirigente da entidade de Administração indireta.*

*§ 2º - Mediante relatório da Comissão, o Plenário decidirá sobre as providências cabíveis, no âmbito político-administrativo, através de decreto legislativo aprovado pelo menos por 2/3 (dois terços) dos Vereadores presentes.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 3º - Deliberará ainda o Plenário sobre a conveniência do envio de cópias de peças do inquérito à justiça, com vista à aplicação de sanções civis ou penas aos responsáveis pelos atos objetos da investigação.*

*Art. 52 - O membro da Comissão Permanente poderá, por motivo justificado, solicitar dispensa da mesma.*

*Art. 53 - Os membros das Comissões Permanentes serão destituídos caso não compareçam a 03 (três) reuniões consecutivas ordinárias ou 05 (cinco) intercaladas da respectiva Comissão, salvo motivo de força maior devidamente comprovado.*

*§ 1º - A destituição dar-se-á por simples petição de qualquer Vereador, dirigida ao Presidente da Câmara que, após comprovar a autenticidade de denúncia, declarará vago o cargo.*

*Art. 54 - O Presidente da Câmara poderá substituir, a seu critério qualquer membro de Comissão Especial ou de Comissão Representativa.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo não se aplica aos membros de Comissão Processante e de Comissão de Inquérito.*

*Art. 55 - As vagas nas Comissões por renúncia, destituição, ou por extinção ou perda de mandato de Vereador serão supridas por livre designação de qualquer Vereador pelo Presidente da Câmara observado o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 49.*

## **SEÇÃO II**

### **DO FUNCIONAMENTO DAS COMISSÕES PERMANENTES**

*Art. 56 - As Comissões Permanentes, logo que constituídas, reunir-se-ão para eleger os respectivos Presidentes e Secretários e prefixar os dias em que se reunirão ordinariamente.*

*Parágrafo Único - O Presidente será substituído pelo Secretário e este pelo terceiro membro da Comissão.*

*Art. 57 - No tempo destinado à Ordem do Dia as Comissões Permanentes não poderão se reunir salvo para emitir parecer em matéria sujeita a regime de urgência especial, quando então, a sessão plenária será suspensa de ofício, pelo Presidente da Câmara.*

*Art. 58 - As Comissões Permanentes poderão reunir-se extraordinariamente sempre que necessário, presentes pelo menos 02 (dois) de seus membros, devendo para tanto ser convocadas pelo respectivo*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Presidente no curso de reunião ordinária da Comissão, ou por ofício dirigido pessoalmente a cada membro.*

*Art. 59 - Das reuniões de Comissões Permanentes lavrar-se-ão atas em livros próprios, pelo funcionário incumbido de servi-la, as quais serão assinadas por todos os membros do órgão.*

*Art. 60 - Compete aos Presidentes das Comissões Permanentes:*

*I - convocar reuniões extraordinárias da Comissão respectiva por aviso afixado no recinto da Câmara;*

*II - presidir às reuniões da Comissão e zelar pela ordem dos trabalhos;*

*III - receber as matérias destinadas à Comissão e designar-lhes relator, ou reservar-se para relatá-las pessoalmente;*

*IV - fazer observar os prazos dentro das quais a Comissão deverá desincumbir-se de seus misteres;*

*V - representar a Comissão nas relações com a Mesa e o Plenário;*

*VI - conceder visto de matéria por 03 (três) dias, ao membro da Comissão que o solicitar, salvo no caso de tramitação em regime de urgência.*

*VII - avocar o expediente, para emissão do parecer em 48 (quarenta e oito) horas, quando não tenha feito o relator no prazo.*

*Parágrafo Único - Dos atos dos Presidentes das Comissões com os quais não concorde qualquer de seus membros caberá recurso para o Plenário no prazo de 03 (três) dias, salvo se tratar se parecer.*

*Art. 61 - Encaminhado qualquer expediente ao Presidente da Comissão Permanente, este designar-lhe-á relator em 48 (quarenta e oito) horas, se não se reservar a emissão do parecer, o qual deverá ser apresentado em 07 (sete) dias.*

*Art. 62 - É de 10 (dez) dias o prazo para qualquer Comissão Permanente se pronunciar, a contar da data do recebimento da matéria pelo seu Presidente.*

*§ 1º - O prazo a que se refere este artigo será duplicado em se tratando de proposta orçamentária, do processo de prestação de contas do Executivo e é triplicado quando se tratar de projeto de codificação.*

*§ 2º - O prazo a que se refere este artigo é reduzido pela metade, quando se tratar de matéria colocada em regime de urgência e de emendas e subemendas apresentadas à Mesa e aprovadas pelo Plenário.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 63 - Poderão as Comissões solicitar ao Plenário a requisição ao Prefeito das informações que julgarem necessárias, desde que se refiram a proposição sob a sua apreciação, caso em que o prazo para a emissão de parecer ficará automaticamente prorrogado por tantos dias quantos restarem para o seu esgotamento.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo aplica-se aos casos em que as Comissões, atendendo à natureza do assunto, solicitem assessoramento externo de qualquer tipo, inclusive a instituição oficial ou não oficial.*

*Art. 64 - As comissões Permanentes deliberarão, por maioria de votos, sobre o pronunciamento do relator, o qual se aprovado prevalecerá como parecer.*

*§ 1º - Se forem rejeitadas as conclusões do relator, o parecer consistirá da manifestação em contrário, assinando-o o relator como vencido.*

*§ 2º - O membro da Comissão que concordar com o relator, exará ao pé do pronunciamento daquele a expressão “pelas conclusões” seguida da sua assinatura.*

*§ 3º - A aquiescência às conclusões do relator poderá ser parcial, ou por fundamento diverso, hipótese em que o membro de Comissão que a manifestar usará a expressão “de acordo, com restrições”.*

*§ 4º - O parecer da Comissão poderá sugerir substitutivo à proposição, ou emendas à mesma.*

*§ 5º - O parecer da Comissão deverá ser assinado por todos os seus membros, sem prejuízo da apresentação do voto vencido em separado, quando o requeira o seu autor ao Presidente da Comissão e este defira o requerimento.*

*Art. 65 - Quando a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se sobre o veto (art. 76), produzirá, com o parecer, projeto e decreto legislativo, propondo a rejeição ou a aceitação do mesmo.*

*Art. 66 - Quando a proposição for distribuída a mais de uma Comissão Permanente da Câmara, cada uma delas emitirá o respectivo parecer separadamente, a começar pela Comissão de Justiça e Redação Final, devendo manifestar-se por último a Comissão de Finanças e Orçamento.*

*Parágrafo Único - No caso deste artigo, os expedientes serão encaminhados de uma Comissão para outra pelo respectivo Presidente.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 67 - Qualquer Vereador ou Comissão poderá requerer por escrito ao Plenário a audiência da Comissão a que a proposição não tenha sido previamente distribuída, devendo fundamentar detidamente o requerimento.*

*Parágrafo Único - Caso o Plenário acolha o requerimento, a proposição será enviada à Comissão, que se manifestará nos mesmos prazos a que se referem os arts. 62 e 63.*

*Art. 68 - Sempre que determinada proposição tenha tramitado de uma para outra Comissão, ou somente por determinada Comissão sem que haja sido oferecido no prazo, o parecer respectivo, inclusive na hipótese do art. 60, VII, o Presidente da Câmara designará relator ad hoc para produzi-lo no prazo de 05 (cinco) dias.*

*Parágrafo Único - Escoado o prazo do relator ad hoc sem que tenha sido proferido o parecer, a matéria, ainda assim, será incluída na mesma Ordem do Dia da proposição a que se refira, para que o Plenário se manifesta sobre a dispensa do mesmo.*

*Art. 69 - Somente serão dispensados os pareceres das Comissões, por deliberação do Plenário, mediante requerimento escrito de Vereador ou solicitação do Presidente da Câmara por despacho nos autos, quando se tratar de proposição colocada em regime de urgência especial, na forma do art. 133, ou em regime de urgência simples, na forma do art. 134 e seu parágrafo único.*

*§ 1º - A dispensa do parecer será determinada pelo Presidente da Câmara, na hipótese do art. 67 e seu parágrafo único, quando se tratar das matérias dos arts. 76 e 77, na hipótese do § 3º, do art. 124.*

*§ 2º - Quando for recusada a dispensa de parecer o Presidente em seguida sorteará relator para proferi-lo oralmente perante o Plenário antes de iniciar-se a votação de matéria.*

**SEÇÃO IV**  
**DA COMPETÊNCIA DAS COMISSÕES PERMANENTES**

*Art. 70 - Compete à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se sobre todos os assuntos entregues à sua apreciação nos aspectos constitucional e legal e, quando já aprovados pelo Plenário, analisá-*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*los sob o aspecto lógico e gramatical, de modo a adequar ao bom vernáculo o texto das proposições.*

*§ 1º - Salvo expressa disposição em contrário deste Regimento, é obrigatória a audiência da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final em todos os projetos de lei, decreto legislativo e resolução que transitarem pela Câmara.*

*§ 2º - Concluindo a Comissão de Justiça pela ilegalidade ou inconstitucionalidade de um projeto, seu parecer seguirá ao Plenário para ser discutido e, somente quando for rejeitado, prosseguirá aquele sua tramitação.*

*§ 3º - A Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se-á sobre o mérito da proposição - assim entendida a colocação do assunto sob o prisma de sua conveniência, utilidade e oportunidade - nos casos seguintes:*

- a) Organização administrativa da Prefeitura e da Câmara;*
- b) Criação de entidade de Administração indireta ou de fundação;*
- c) Aquisição e alienação de bens móveis;*
- d) Firmatura de convênios e consórcios;*
- e) Concessão de licença ao Prefeito ou a Vereador;*
- f) Alteração de denominação de próprios municipais e logradouros.*

*Art. 71 - Compete à Comissão de Orçamento e Finanças opinar obrigatoriamente sobre todas as matérias de caráter financeiro, e especialmente quando for o caso de:*

*I - proposta orçamentária;*

*II - orçamento plurianual;*

*III - proposições referentes a matérias tributárias, abertura de créditos, empréstimos públicos e as que, direta ou indiretamente, alterem a despesa ou a receita do Município, acarretem responsabilidades ao erário municipal ou interessem ao crédito e ao patrimônio público municipal;*

*IV - proposições que fixem ou aumentem os vencimentos do funcionalismo e que fixem ou atualizem os subsídios do Prefeito e dos Vereadores e a verba de representação do Prefeito, do Vice-Prefeito e do Presidente da Câmara.*

*Art. 72 - Compete à Comissão de Obras e Serviços Públicos opinar nas matérias referentes a quaisquer obras, empreendimentos e execução de*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*serviços públicos locais e ainda sobre assuntos ligados às atividades produtivas em geral, oficiais ou particulares.*

*Parágrafo Único - A Comissão de Obras e Serviços Públicos opinará também, sobre a matéria do art. 70, § 3º, c e sobre o Plano de Desenvolvimento do Município e suas alterações.*

*Art. 73 - Compete à Comissão de Educação e Saúde manifestar-se em todos os projetos e matérias que versem sobre assuntos educacionais e artísticos - inclusive patrimônio histórico - desportivos e relacionados com saúde, o saneamento e a assistência a previdência social em geral.*

*Parágrafo Único - A Comissão de Educação e Saúde apreciará obrigatoriamente as proposições que tenha por objetivo:*

- a) Concessão de bolsas de estudo;*
- b) Reorganização administrativa da Prefeitura nas áreas de Educação e Saúde;*
- c) Implantação de centros comunitários, sob auspício oficial.*

*Art. 74 - As Comissões permanentes, a que tenha sido distribuída determinada matéria, reunir-se-ão conjuntamente para proferir parecer único no caso de proposição colocada no regime de urgência especial de tramitação (art. 133) e sempre quando o decidam os respectivos membros, por maioria, nas hipóteses do art. 67 e do art. 70, § 3º, a.*

*Parágrafo Único - Na hipótese deste artigo, o Presidente da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final presidirá as Comissões reunidas, substituindo-o, quando necessário, o Presidente de outra Comissão por ele indicado.*

*Art. 75 - Sempre que determinada proposição haja sido distribuída a todas as Comissões Permanentes da Câmara, por ser obrigatória a sua manifestação quanto ao mérito, e tiver parecer contrário de cada uma delas, haver-se-á por rejeitada.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo não se aplica à proposta orçamentária, ao veto e ao exame das contas do Executivo.*

*Art. 76 - Quando se tratar de veto somente se pronunciará a Comissão de Justiça, Legislação e Redação Final, salvo se esta solicitar a audiência de outra Comissão, com o qual poderá reunir-se em conjunto observado o disposto no parágrafo único do art. 74.*

*Art. 77 - Somente à Comissão de Finanças e Orçamento serão distribuídos a proposta orçamentária e o processo referente às contas do*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Executivo, acompanhado do parecer prévio correspondente, sendo-lhe vedado solicitar a audiência de outra Comissão.*

*Parágrafo Único - No caso deste artigo, aplicar-se-á, se a Comissão não se manifestar no prazo, o disposto no § 1º do art. 70.*

**TÍTULO III**  
**DOS VEREADORES**

**CAPÍTULO I**  
**DO EXERCÍCIO DA VEREANÇA**

*Art. 78 - Os Vereadores são agentes políticos investidos de mandato legislativo municipal para uma legislatura de 04 (quatro) anos, eleito pelo sistema partidário e de representação proporcional, por voto secreto e direto.*

*Art. 79 - É assegurado ao Vereador:*

*I - participar de todas as discussões e votar nas deliberações do Plenário, salvo quando tiver interesse na matéria, direta ou indiretamente, o que comunicará ao Presidente;*

*II - votar na eleição da Mesa e das Comissões Permanentes;*

*III - apresentar proposições e sugerir medidas que visem ao interesse coletivo, ressalvadas as matérias de iniciativa exclusiva do Executivo;*

*IV - concorrer aos cargos da Mesa e das Comissões, salvo impedimento legal ou regimental;*

*V - usar da palavra em defesa das proposições apresentadas, que visem ao interesse do Município ou em oposição às que julgar prejudiciais ao interesse público, sujeitando-se às limitações deste Regimento.*

*Art. 80 - São deveres do Vereador, entre outros:*

*I - investido no mandato, não incorrer em incompatibilidade prevista na Constituição ou na Lei de Organização Municipal;*

*II - observar as determinações legais relativas ao exercício do mandato;*

*III - desempenhar fielmente o mandato político, atendendo ao interesse público e às diretrizes partidárias;*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*IV - exercer a contento o cargo que lhe seja conferido na Mesa ou em Comissão, não podendo escusar-se ao seu desempenho, salvo o disposto nos arts. 23 e 52;*

*V - comparecer às sessões pontualmente, salvo motivo de força maior devidamente comprovado, e participar das votações salvo quando se encontrar impedido;*

*VI - manter o decoro parlamentar;*

*VII - não residir fora do Município, salvo autorização do Plenário em caráter excepcional;*

*VIII - conhecer e observar o Regimento Interno.*

*Art. 81 - Sempre que Vereador cometer, dentro do recinto da Câmara, excesso que deva ser reprimido, o Presidente conhecerá do fato e tomará as providências seguintes conforma a gravidade:*

*I - advertência em Plenário;*

*II - cassação da palavra;*

*III - determinação para retirar-se do Plenário;*

*IV - suspensão da sessão, para entendimentos na Sala da Presidência;*

*V - proposta de cassação de mandato de acordo com a legislação vigente.*

**CAPÍTULO II**  
**DA INTERRUPÇÃO E DA SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO DA**  
**VEREANCIA E DAS VAGAS**

*Art. 82 - O Vereador poderá licenciar-se, mediante requerimento dirigido à Presidência e sujeito à deliberação do Plenário nos seguintes casos:*

*I - por moléstia devidamente comprovada por atestado médico oficial ou de médico de reputação ilibada;*

*II - para desempenhar missões temporárias de caráter cultural ou do interesse público fora do território do Município;*

*III - para tratar de interesses particulares, por prazo nunca superior a 120 (cento e vinte) dias por ano legislativo;*

*IV - para exercer, em comissão, o cargo de Secretário Municipal ou equivalente.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 1º - A aprovação dos pedidos de licença se dará no Expediente das sessões, sem discussão, e terá preferência sobre qualquer outra matéria, só podendo ser rejeitado pelo quorum de 2/3 (dois terços) dos Vereadores presentes, nas hipóteses dos incisos II e III.*

*§ 2º - Nas hipóteses dos incisos I e IV a decisão do Plenário será meramente homologatória.*

*§ 3º - A licença para tratar de interesse particular não será inferior a 30 (trinta) dias e o Vereador não poderá reassumir o exercício do mandato antes do término da licença.*

*Art. 83 - As vagas na Câmara dar-se-ão por extinção ou cassação do mandato do Vereador.*

*§ 1º - A extinção se verifica pela morte, renúncia, falta de posse no prazo legal ou regimental, perda ou suspensão dos direitos políticos, ou por qualquer outra causa legal hábil.*

*§ 2º - A cassação dar-se-á por deliberação do Plenário, nos casos e na forma previstos na legislação vigente.*

*§ 3º - O Vereador que faltar a 04 (quatro) sessões consecutivas ordinárias sem motivo justo reconhecido pelo Plenário, terá o seu mandato extinto por declaração do Presidente da Casa.*

*Art. 84 - A extinção do mandato se torna efetiva pela declaração do ato ou fato extintivo pelo Presidente, que a fará constar da ata; a perda do mandato se torna efetiva a partir do decreto legislativo de cassação do mandato, promulgado pelo Presidente e devidamente publicado.*

*Art. 85 - A renúncia do Vereador far-se-á por ofício dirigido à Câmara, reputando-se aberta a vaga a partir da sua protocolização.*

*Art. 86 - Em qualquer caso de vaga ou de licença de Vereador, o Presidente da Câmara convocará imediatamente o respectivo suplente.*

*§ 1º - O Suplente convocado deverá tomar posse dentro do prazo previsto para o Vereador, a partir do conhecimento da convocação, observado o disposto no Art. 45, § 1º da Lei Orgânica Municipal, prestando o compromisso de praxe perante a Mesa.*

*§ 2º - Nos casos de licença para trato de saúde, o presidente da Mesa convocará o suplente no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após o recebimento do atestado médico, cabendo ao suplente tomar posse perante a Mesa, prestando o compromisso legal.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 3º - Em caso de vaga, não havendo suplente, o Presidente comunicará o fato dentro de 48 (quarenta e oito) horas ao Tribunal Regional Eleitoral, para o efeito de eleições suplementares.*

**CAPÍTULO III**  
**DA LIDERANÇA PARLAMENTAR**

*Art. 87 - São considerados líderes os Vereadores escolhidos pelas representações partidárias para, em seu nome, expressar em Plenário pontos de vista sobre assuntos em debate.*

*Art. 88 - No início de cada ano legislativo, os partidos comunicarão à Mesa a escolha de seus líderes e vice-líderes.*

*Parágrafo Único - Na falta de indicação, considerar-se-ão líder e vice-líder, respectivamente, o primeiro e o segundo vereadores mais votados de cada bancada.*

*Art. 89 - As lideranças partidárias não impedem que qualquer Vereador se dirija ao Plenário pessoalmente, desde que observadas as restrições constantes deste Regimento.*

*Art. 90 - As lideranças partidárias não poderão ser exercidas por integrantes da Mesa, exceto o 2º Secretário.*

**CAPÍTULO IV**  
**DAS INCOMPATIBILIDADES E IMPEDIMENTOS**

*Art. 91 - As incompatibilidades de Vereador são somente aquelas previstas na Constituição Federal, na Constituição Estadual e na Lei Orgânica Municipal.*

*Art. 92 - São impedimentos do Vereador aqueles indicados neste Regimento Interno e na Lei Orgânica Municipal.*

**CAPÍTULO V**  
**DA REMUNERAÇÃO DOS VEREADORES**

*Art. 93 - A remuneração dos Vereadores será fixada e atualizada na forma e nas épocas previstas na Constituição Federal, em lei federal complementar e na Lei Orgânica Municipal.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Parágrafo Único - No recesso a remuneração dos Vereadores será integral.*

*Art. 94 - A remuneração dos Vereadores terá como limite máximo o valor percebido como remuneração pelo Prefeito Municipal.*

*Art. 95 - A Lei fixará critérios de indenização de despesas de viagem do Prefeito, Vice-prefeito e dos Vereadores para outros Municípios, quando feita a serviço ou para representação oficial.*

*Art. 96 - O decreto legislativo ou resolução que fixar as remunerações dos Vereadores poderá rever ajuda de custo duas vezes por ano para cada Vereador, em valores equivalentes à remuneração, e ajuda de transporte para os agentes políticos residentes na zona rural, definida por critérios de distância e de acesso.*

**TÍTULO IV**

**DAS PROPOSIÇÕES E DA SUA TRAMITAÇÃO**

**CAPÍTULO I**

**DAS MODALIDADES DE PROPOSIÇÃO E DE SUA FORMA**

*Art. 97 - Proposição é toda matéria sujeita à deliberação do Plenário, qualquer que seja o seu objeto.*

*Art. 98 - São modalidades de proposição:*

- a) Os projetos de lei;*
- b) Os projetos de decreto legislativo;*
- c) Os projetos de resolução;*
- d) Os projetos substitutivos;*
- e) As emendas e subemendas;*
- f) Os vetos;*
- g) Os pareceres das Comissões Permanentes;*
- h) Os relatórios das Comissões Especiais de qualquer natureza;*
- i) As indicações;*
- j) Os requerimentos;*
- k) Os recursos;*
- l) As representações.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 99 - As proposições deverão ser redigidas em termos claros, objetivos e concisos, em língua nacional e na ortografia oficial, e assinadas pelo seu autor ou autores.*

*Art. 100 - Exceção feita das emendas, subemendas e vetos, as proposições deverão conter ementa indicativa do assunto a que se referem.*

*Art. 101 - As proposições consistentes em projeto de lei, de decreto legislativo, de resolução ou de projeto substitutivo deverão ser oferecidas articuladamente, acompanhadas de justificção por escrito.*

*Art. 102 - Nenhuma proposição poderá incluir matéria estranha ao seu objeto.*

**CAPÍTULO II**  
**DAS PROPOSIÇÕES EM ESPÉCIE**

*Art. 103 - Toda matéria legislativa de competência da Câmara, dependente de manifestação do Prefeito, será objeto de projeto de lei; todas as deliberações privativas da Câmara, tomadas em Plenário, que independem do Executivo, terão forma de decreto legislativo ou de resolução, conforme o caso.*

*§ 1º - Destinam-se os decretos legislativos a regular as matérias de exclusiva competência da Câmara, sem a sanção do Prefeito e que tenham efeito externo, assim os termos arrolados no Art. 41, V.*

*§ 2º - Destinam-se as resoluções a regular as matérias de caráter político ou administrativo relativas a assuntos de economia interna da Câmara, assim os arrolados no Art. 41, VI.*

*Art. 104 - A iniciativa dos projetos de lei cabe a qualquer Vereador, à Mesa da Câmara, às Comissões Permanentes, ao Prefeito e ao eleitorado, ressalvados os casos de iniciativa exclusiva do Executivo e do Legislativo, conforme determinação constitucional, da Lei Orgânica ou deste Regimento Interno.*

*Parágrafo Único - O eleitorado exercitará a iniciativa de lei sob a forma de moção articulada subscrita, no mínimo, por 5% (cinco por cento) do número de eleitores do Município.*

*Art. 105 - Substitutivo é o projeto de lei, de resolução ou de decreto legislativo apresentado por um Vereador ou Comissão para substituir outro já apresentado sobre o mesmo assunto.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 106 - Emenda é a proposição apresentada como acessório de outra.*

*§ 1º - As emendas podem ser supressivas, substitutivas, aditivas e modificativas.*

*§ 2º - Emenda supressiva é a proposição que manda erradicar qualquer parte de outra.*

*§ 3º - Emenda substitutiva é a proposição apresentada como sucedâneo de outra.*

*§ 4º - Emenda aditiva é a proposição que deve ser acrescentada a outra.*

*§ 5º - Emenda modificativa é a proposição que visa alterar a redação de outra.*

*§ 6º - A emenda apresentada a outra emenda denomina-se subemenda.*

*Art. 107 - Veto é a oposição formal e justificada do Prefeito a projeto de lei aprovado pela Câmara, por considerá-lo inconstitucional, ilegal, ou contrário ao interesse público.*

*Art. 108 - Parecer é o pronunciamento por escrito de Comissão Permanente sobre matéria que lhe haja sido regimentalmente distribuída.*

*§ 1º - O parecer será individual e verbal somente na hipótese do § 2º do art. 69.*

*§ 2º - O parecer poderá ser acompanhado de projeto substitutivo ao projeto de lei, decreto legislativo ou resolução que suscitou a manifestação da Comissão, sendo obrigatório esse acompanhamento nos casos dos arts. 65, 131 e 206.*

*Art. 109 - Relatório de Comissão Especial é o pronunciamento escrito por esta elaborado, que encerra as suas conclusões sobre o assunto que motivou a sua constituição.*

*Parágrafo Único - Quando as conclusões de Comissões Especiais indicarem a tomada de medidas legislativas, o relatório poderá se acompanhar de projeto de lei, decreto legislativo ou resolução, salvo se se tratar de matéria de iniciativa reservada ao Prefeito.*

*Art. 110 - Indicação é a proposição escrita pela qual o Vereador sugere medidas de interesse público aos poderes competentes.*

*Art. 111 - Requerimento é todo pedido verbal ou escrito de Vereador ou de Comissão, feito ao Presidente da Câmara, ou por seu intermédio,*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*sobre assunto do Expediente ou da Ordem do Dia, ou de interesse pessoal do Vereador.*

*§ 1º - Serão verbais e decididos pelo Presidente da Câmara ou requerimentos que solicitem:*

*I - a palavra ou a desistência dela;*

*II - permissão para falar sentado;*

*III - leitura de qualquer matéria para conhecimento do Plenário;*

*IV - observância de disposição regimental;*

*V - retirada, pelo autor, de requerimento ou proposição não submetido à deliberação do Plenário;*

*VI - requisição de documento, processo, livro ou publicação existente na Câmara sobre proposição em discussão;*

*VII - justificativa de voto e sua transcrição em ata;*

*VIII - retificação de ata;*

*IX - verificação de quorum.*

*§ 2º - Serão igualmente verbais e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que solicitem:*

*I - prorrogação de sessão ou dilação da própria prorrogação (art. 138 e parágrafos);*

*II - dispensa de leitura da matéria constante de Ordem do Dia;*

*III - destaque de matéria para votação (art. 189);*

*IV - votação a descoberto;*

*V - encerramento de discussão (art. 173);*

*VI - manifestação do Plenário sobre aspectos relacionados com matéria em debate;*

*VII - voto de louvor, congratulações, pesar ou repúdio.*

*§ 3º - Serão escritos e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que versem sobre:*

*I - renúncia de cargo na Mesa ou Comissão;*

*II - licença de Vereador;*

*III - audiência de Comissão Permanente;*

*IV - juntada de documentos a processo ou desentranhamento;*

*V - inserção em ata de documentos;*

*VI - preferência para discussão de matéria ou redução de interstício regimental para discussão;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*VII - inclusão de proposição em regime de urgência especial ou simples;*

*VIII - retirada de proposição já colocada sob deliberação do Plenário;*

*IX - anexação de proposições com objeto idêntico;*

*X - informações solicitadas ao Prefeito ou por seu intermédio ou a entidades públicas ou particulares;*

*XI - constituição de Comissões Especiais;*

*XII - convocação do Prefeito ou auxiliar direto para prestar esclarecimentos em Plenário.*

*Art. 112 - Recurso é toda petição de Vereador ao Plenário contra ato do Presidente, nos casos expressamente previsto neste Regimento Interno.*

*Art. 113 - Representação é a exposição escrita e circunstanciada de Vereador ao Presidente da Câmara, visando à destituição de membro da Mesa, nos casos previstos neste Regimento.*

*Parágrafo Único - Para efeitos regimentais, equipara-se à representação a denúncia contra o Prefeito ou Vereador, sob a acusação de prática de ilícito político-administrativo.*

### **CAPÍTULO III**

#### **DA APRESENTAÇÃO E DA RETIRADA DA PROPOSIÇÃO**

*Art. 114 - Exceto nos casos das alíneas e, f, g e h do art. 98 e nos de projetos substitutivos oriundos das Comissões todas as demais serão apresentados na Secretaria da Câmara, que as carimbará com designação da data, e as numerará, fichando-as em seguida e encaminhando-as ao Presidente.*

*Art. 115 - Os projetos substitutivos das Comissões, os vetos, os pareceres bem como os relatórios das Comissões Especiais serão apresentados nos próprios processos com encaminhamento ao Presidente da Câmara.*

*Art. 116 - As emendas e subemendas serão apresentadas à Mesa até 48 (quarenta e oito) horas antes do início da sessão em cuja Ordem do Dia se ache incluída a proposição a que se referem, para fins de sua publicação, a não ser que sejam oferecidas por ocasião dos debates; ou se se tratar de projeto em regime de urgência especial; ou quando estejam elas assinadas pela maioria absoluta dos Vereadores.*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 1º - As emendas à proposta orçamentária serão oferecidas no prazo de 10 (dez) dias a partir da inserção da matéria no Expediente.*

*§ 2º - As emendas aos projetos de codificação serão apresentadas no prazo de 20 (vinte) dias à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, a partir da data em que esta receba o processo, sem prejuízo daquelas que oferecidas por ocasião dos debates.*

*Art. 117 - As representações se acompanharão sempre, obrigatoriamente, de documentos hábeis que as instruem e, a critério de seu autor, de rol de testemunhas, devendo ser oferecida em tantas vias quanto forem os acusados.*

*Art. 118 - O Presidente ou a Mesa, conforme o caso, não aceitará a proposição:*

*I - em matéria que não seja de competência do Município;*

*II - que versar sobre assuntos alheios à competência da Câmara ou privativos do Executivo;*

*III - que vise delegar a outro Poder atribuições privativas do Legislativo, salvo a hipótese de lei delegada;*

*IV - que sendo de iniciativa exclusiva do Prefeito tenha sido apresentada por Vereador;*

*V - que seja apresentada por Vereador licenciado ou afastado;*

*VI - que tenha sido rejeitada anteriormente na mesma sessão legislativa, salvo se se tratar de matéria de iniciativa exclusiva do Prefeito, ou quando tenha sido subscrita pela maioria absoluta do Legislativo;*

*VII - que seja formalmente inadequada, por não serem observados os requisitos dos arts. 99, 100, 101 e 102;*

*VIII - quando a emenda ou subemenda for apresentada fora do prazo não observar restrição constitucional ao poder de emendar, ou não tiver relação com a matéria da proposição principal;*

*IX - quando a indicação versar matéria que, em conformidade com este Regimento, deva ser objeto de requerimento;*

*X - quando a representação não se encontrar devidamente documentada ou argüir fatos irrelevantes ou impertinentes.*

*Parágrafo Único - Exceto nas hipóteses dos incisos V e VIII, caberá recurso do autor ou autores ao Plenário, no prazo de 10 (dez) dias, o qual será distribuído à Comissão de Justiça, Legislação e Redação Final.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 119 - O autor do projeto que receber substitutivo ou emenda estranha ao seu objeto poderá reclamar contra a sua admissão, competindo ao Presidente decidir sobre a reclamação e de sua decisão caberá recurso ao Plenário pelo autor do projeto ou da emenda, conforme o caso.*

*Parágrafo Único - Na decisão do recurso poderá o Plenário determinar que as emendas que não se referirem diretamente à matéria do projeto sejam destacadas para constituírem projetos separados.*

*Art. 120 - As proposições poderão ser retiradas mediante requerimento de seus autores ao Presidente da Câmara, se ainda não se encontrarem sob deliberação do Plenário, ou com a anuência deste, em caso contrário.*

*§ 1º - Quando a proposição haja sido subscrita por mais de um autor, é condição de sua retirada que todos a requeiram.*

*§ 2º - Quando o autor for o Executivo, a retirada deverá ser comunicada através de ofício, não podendo ser recusada.*

*Art. 121 - No início de cada legislatura, a Mesa ordenará o arquivamento de todas as proposições apresentadas na legislatura anterior que se achem sem parecer ou com parecer contrário das Comissões competentes, exceto os originários do Executivo, sujeitos à deliberação em certo prazo.*

*Parágrafo Único - O Vereador autor de proposições arquivadas na forma deste artigo poderá requerer o seu desarquivamento e retransmissão.*

*Art. 122 - Os requerimentos a que se refere o § 1º do art. 111 serão indeferidos quando impertinentes, repetitivos ou manifestados contra expressa disposição regimental, sendo irrecorrível a decisão.*

**CAPÍTULO IV**  
**DA TRAMITAÇÃO DAS PROPOSIÇÕES**

*Art. 123 - Recebida qualquer proposição escrita, será encaminhada ao Presidente da Câmara, que determinará a sua tramitação no prazo máximo de 03 (três) dias, observado o disposto neste Capítulo e no Título III Capítulo II Seção XV da Lei Orgânica Municipal.*

*Art. 124 - Quando a proposição consistir em projeto de lei, de decreto legislativo, de resolução ou de projeto substitutivo, uma vez lida pelo*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Secretário durante o Expediente, será pelo Presidente encaminhada às Comissões competentes para os pareceres técnicos.*

*§ 1º - No caso do § 1º do art. 116, o encaminhamento só se fará após escoado o prazo para emendas ali previsto.*

*§ 2º - No caso de projeto substitutivo oferecido por determinada Comissão, ficará prejudicada a remessa do mesmo a sua própria autora.*

*§ 3º - Os projetos originários elaborados pela Mesa ou por Comissão Permanente ou Especial em assuntos de sua competência dispensarão pareceres para a sua apreciação pelo Plenário, sempre que o requerer o seu próprio autor e a audiência não for obrigatório, na forma deste Regimento.*

*Art. 125 - As emendas a que se regerem os §§ 1º e 2º do art. 116 serão apreciadas pelas Comissões na mesma fase que a proposição originária, as demais somente serão objeto de manifestação das Comissões quando aprovadas pelo Plenário, retornando-lhes, então, o processo.*

*Art. 126 - Sempre que o Prefeito vetar, no todo ou em parte, determinada proposição aprovada pela Câmara, comunicado o veto a esta, a matéria será incontinenti encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que poderá proceder na forma do art. 76.*

*Art. 127 - Os pareceres das Comissões Permanentes serão obrigatoriamente incluídos na Ordem do Dia em que serão apreciadas as proposições a que se referem.*

*Art. 128 - As indicações, após lidas no Expediente, serão encaminhadas, independentemente de deliberação do Plenário, por meio de ofício, a quem de direito, através do Secretário da Câmara.*

*Parágrafo Único - No caso de entender o Presidente que a indicação não deva ser encaminhada, dará conhecimento da decisão ao autor e solicitará o pronunciamento da Comissão competente, cujo parecer será incluído na Ordem do Dia, independentemente de sua plena figuração no expediente.*

*Art. 129 - Os requerimentos a que se referem os §§ 2º e 3º do art. 111 serão apresentados em qualquer fase da sessão e postos imediatamente em tramitação, independentemente de sua inclusão no Expediente ou na Ordem do Dia.*

*§ 1º - Qualquer Vereador poderá manifestar a intenção de discutir os requerimentos a que se refere o § 3º do art. 111, com exceção daqueles dos incisos III, IV, V, VI e VII e, se o fizer, ficarão remetidos ao Expediente e à Ordem do Dia da sessão seguinte.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 2º - Se tiver havido solicitação de urgência simples para o requerimento que o Vereador pretende discutir, a própria solicitação entrará em tramitação na sessão em que apresentada e, se for aprovada o requerimento a que se refere será objeto de deliberação em seguida.*

*Art. 130 - Durante os debates, na Ordem do Dia, poderão ser apresentados requerimentos que se refiram estritamente ao assunto discutido. Esses requerimentos estarão sujeitos à deliberação do Plenário, sem prévia discussão, admitindo-se, entretanto, encaminhamento de votação pelo proponente e pelos líderes partidários.*

*Art. 131 - Os recursos contra atos do Presidente da Câmara serão interpostos dentro do prazo de 5 (cinco) dias, contados da data de ciência da decisão, por simples petição e distribuídos à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que emitirá parecer acompanhado de Projeto de Resolução.*

*Art. 132 - As proposições poderão tramitar em regime de urgência especial ou de urgência simples.*

*§ 1º - O regime de urgência especial implica a dispensa de exigências regimentais, exceto quorum e pareceres obrigatórios, e assegura à proposição inclusão, com prioridade, na Ordem do Dia.*

*§ 2º - O regime de urgência simples implica a impossibilidade de adiamento de apreciação da matéria e exclui os pedidos de visto e de audiência de comissão a que não esteja afeto o assunto, assegurando à proposição inclusão, em segunda prioridade, na Ordem do Dia.*

*Art. 133 - A concessão de urgência especial dependerá de assentimento do Plenário, mediante provocação por escrito, da Mesa ou de Comissão, quando autores de proposição em assunto de sua competência privativa ou especialidade, ou ainda por proposta da maioria absoluta dos membros da edilidade.*

*§ 1º - O Plenário somente concederá a urgência especial quando a proposição, por seus objetivos, exija apreciação pronta, sem o que perderá a oportunidade ou a eficácia.*

*§ 2º - Concedida a urgência especial para projeto ainda sem parecer, será feito o levantamento da sessão, para que se pronunciem as Comissões competentes em conjunto, imediatamente, após o que o projeto será colocado na Ordem do Dia da própria sessão.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 3º - Caso não seja possível obter-se de imediato o parecer conjunto das Comissões competentes, o projeto passará a tramitar no regime de urgência simples.*

*Art. 134 - O regime de urgência simples será concedido pelo Plenário por requerimento de qualquer Vereador, quando se tratar de matéria de relevante interesse público ou de requerimento escrito que exige, por sua natureza, a pronta deliberação do Plenário.*

*Parágrafo Único - Serão incluídos no regime de urgência simples, independentemente de manifestações do Plenário, as seguintes matérias:*

*I - a proposta orçamentária, a partir do escoamento de metade do prazo de que disponha o Legislativo para apreciá-la;*

*II - os projetos de lei em que o Executivo a solicitar nos termos do art. 55 da Lei Orgânica e os sujeitos a apreciações em prazo certo a partir das 03 (três) últimas sessões que se realizem no intercurso daquele;*

*III - o veto, quando escoado 2/3 (duas terças) partes do prazo para sua aprovação.*

*Art. 135 - As proposições em regime de urgência especial ou simples e aquelas com pareceres ou para as quais não sejam estes exigíveis ou tenham sido dispensados, prosseguirão sua tramitação na forma do disposto no Título V.*

*Art. 136 - Quando, por extravio ou retenção indevida, não for possível o andamento de qualquer proposição, já estando vencidos os prazos regimentais, o Presidente fará reconstruir o respectivo processo e determinará a sua retransmissão, ouvida a Mesa.*

**TÍTULO V**  
**DAS SESSÕES DA CÂMARA**

**CAPÍTULO I**  
**DAS SESSÕES EM GERAL**

*Art. 137 - A Câmara Municipal reunir-se-á ordinariamente de 15 de fevereiro a 30 de junho e de 1º de agosto a 15 de dezembro de cada ano legislativo.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 1º - As reuniões marcadas para essas datas serão transferidas para o primeiro dia útil subsequente, quando recaírem em sábados, domingos e feriados.*

*§ 2º - As sessões da Câmara serão ordinárias, extraordinárias e solenes, assegurando o acesso às mesmas de qualquer cidadão, desde que:*

*I - apresente-se convenientemente trajado;*

*II - não porte arma;*

*III - conserve-se em silêncio durante os trabalhos;*

*IV - não manifeste apoio ou desaprovação ao que se passa em Plenário;*

*V - atenda às determinações do Presidente.*

*§ 3º - O Presidente determinará a retirada do assistente que se conduza de forma a perturbar os trabalhos e evacuará o recinto sempre que julgar necessário.*

*Art. 138 - As sessões ordinárias serão semanais, realizando-se em dia útil, com a duração mínima de 03 (três) horas, com um intervalo de 15 (quinze) minutos entre o término do Expediente e o início da Ordem do Dia.*

*§ 1º - A prorrogação das sessões ordinárias poderá ser determinada pelo Plenário, por proposta do Presidente ou a requerimento verbal de Vereador, pelo tempo estritamente necessário, jamais inferior a 15 (quinze) minutos, à conclusão de votação de matéria já discutida.*

*§ 2º - O tempo de prorrogação será previamente estipulado no requerimento, e somente será apreciado se apresentado até 10 (dez) minutos antes do encerramento da Ordem do Dia.*

*§ 3º - Antes de escoar-se a prorrogação autorizada, o Plenário poderá prorrogá-la à sua vez, obedecido, no que couber, o disposto no parágrafo anterior, devendo o novo requerimento ser oferecido até 05 (cinco) minutos antes do término daquela.*

*§ 4º - Havendo 02 (dois) ou mais pedidos simultâneos de prorrogação, será votado o que visar menor prazo, prejudicados os demais.*

*Art. 139 - As sessões extraordinárias convocadas nos casos previstos na Lei Orgânica (Art. 30) realizar-se-ão em qualquer dia da semana e a qualquer hora, inclusive domingos e feriados, ou após as sessões ordinárias.*

*§ 1º - Somente se realizarão sessões extraordinárias quando se tratar de matérias altamente relevantes e urgentes, entre as quais se incluem a proposta*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*orçamentária, o veto e quaisquer projetos de lei do Executivo formulados com solicitação de prazo.*

*§ 2º - A duração e a prorrogação de sessão extraordinária regem-se pelo disposto no art. 138 e parágrafos, no que couber.*

*Art. 140 - As sessões solenes realizar-se-ão a qualquer dia e hora, para fim específico, sempre relacionado com assuntos cívicos e culturais, não havendo prefixação de sua duração.*

*Parágrafo Único - As sessões solenes poderão realizar-se em qualquer local seguro e acessível, a critério da Mesa.*

*Art. 141 - A Câmara poderá realizar sessões secretas, por deliberação tomada pela maioria absoluta de seus membros, para tratar de assuntos de sua economia interna, quando seja o sigilo necessário à preservação do decoro parlamentar.*

*Parágrafo Único - Deliberada a realização de sessão secreta, ainda que para realizá-la se deva interromper a sessão pública, o Presidente determinará a retirada do recinto e de suas dependências dos assistentes, dos funcionários da Câmara e dos representantes da imprensa, rádio e televisão.*

*Art. 142 - As sessões da Câmara serão realizadas no recinto destinado ao seu funcionamento, considerando-se inexistentes as que se realizarem noutro local, salvo motivo de força maior devidamente reconhecido pelo Plenário.*

*§ 1º - Comprovada a impossibilidade de acesso ao recinto da Câmara ou outra causa que impeça a sua utilização, as sessões serão realizadas em local determinado pelo Presidente da Mesa.*

*§ 2º - Não se considerará como falta a ausência de Vereador à sessão que se realiza fora da sede da edilidade.*

*§ 3º - Considerar-se-á presente às sessões o Vereador que assinar o Livro de Presença até o início da Ordem do Dia e participar dos trabalhos do Plenário e das votações.*

*Art. 143 - A Câmara observará o recesso legislativo determinado na Lei de Organização Municipal.*

*Parágrafo Único - Nos períodos de recesso legislativo, a Câmara poderá reunir-se em sessão legislativa extraordinária quando regularmente convocada pelo Prefeito, para apreciar matéria de interesse público relevante e urgente.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 144 - A Câmara somente se reunirá quando tenham comparecido à sessão, pelo menos 1/3 (um terço) dos Vereadores que a compõem.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo não se aplica às sessões solenes, que se realizam com qualquer número de Vereadores presentes.*

*Art. 145 - Durante as sessões, somente os Vereadores poderão permanecer na parte do recinto do Plenário que lhes é destinada.*

*§ 1º - A convite da Presidência, ou por sugestão de qualquer Vereador, poderão se localizar nessa parte, para assistir à sessão as autoridades públicas federais, estaduais ou municipais presentes ou personalidades que estejam sendo homenageadas.*

*§ 2º - Os visitantes recebidos em Plenário em dias de sessão poderão usar da palavra para agradecer a saudação que lhe seja feita pelo Legislativo.*

*Art. 146 - De cada sessão da Câmara, lavrar-se-á ata dos trabalhos contendo sucintamente os assuntos tratados, a fim de ser submetida ao Plenário.*

*§ 1º - As proposições e documentos apresentados em sessão serão indicados na ata somente com a menção do objeto a que se referem, salvo requerimento de transcrição integral aprovado pelo Plenário.*

*§ 2º - A ata da sessão secreta será lavrada pelo Secretário, e lida e aprovada na mesma sessão, será lacrada e arquivada, com rótulo datado e rubricado pela Mesa e somente poderá ser reaberta em outra sessão igualmente secreta por deliberação do Plenário, a requerimento da Mesa ou de 1/3 (um terço) dos Vereadores.*

*§ 3º - A ata da última sessão de cada legislatura será redigida e submetida à aprovação na própria sessão com qualquer número, antes de seu encerramento.*

*Art. 147 - As sessões ordinárias compõem-se de duas partes: o Expediente e a Ordem do Dia.*

*Art. 148 - À hora do início dos trabalhos, feita a chamada dos Vereadores pelo Secretário, o Presidente, havendo número legal, declarará aberta a sessão.*

*Parágrafo Único - Não havendo número legal, o Presidente efetivo ou eventual aguardará durante 15 (quinze) minutos que aquele se complete e, caso assim não ocorra, fará lavrar ata sintética pelo Secretário efetivo ou ad hoc, com o registro dos nomes dos Vereadores presentes, declarando, em seguida, prejudicada a realização de sessão.*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 149 - Havendo número legal, a sessão se iniciará com o Expediente, o qual terá a duração máxima de uma hora e meia, destinando-se à discussão da ata da sessão anterior e à leitura dos documentos de quaisquer origens.*

*§ 1º - Nas sessões em que esteja incluído na Ordem do Dia o debate da proposta orçamentária, o Expediente será de meia hora.*

*§ 2º - No Expediente será objeto de deliberação pareceres sobre matérias não constantes da Ordem do Dia, requerimentos comuns e relatórios de Comissões Especiais, além da ata da sessão anterior.*

*§ 3º - Quando não houver número legal para deliberação no Expediente, as matérias a que se refere o § 2º automaticamente ficarão transferidas para o Expediente da sessão seguinte.*

*Art. 150 - A ata da sessão anterior ficará à disposição dos Vereadores, para verificação, 48 (quarenta e oito) horas antes da sessão seguinte; ao iniciar-se esta, o Presidente colocará a ata em discussão e, não sendo retificada ou impugnada, será considerada aprovada, independentemente de votação.*

*§ 1º - Qualquer Vereador poderá requerer a leitura da ata no todo ou em parte, mediante aprovação do requerimento pela maioria dos Vereadores presentes, para efeito de mera retificação.*

*§ 2º - Se o pedido de retificação não for contestado pelo Secretário, a ata será considerada aprovada, com a retificação, caso contrário, o Plenário deliberará a respeito.*

*§ 3º - Levantada impugnação sobre os termos da ata, o Plenário deliberará a respeito; aceita a impugnação, será lavrada nova ata.*

*§ 4º - Aprovada a ata, será assinada pelo Presidente e pelo Secretário.*

*§ 5º - Não poderá impugnar a ata Vereador ausente à sessão a que a mesma se refira.*

*Art. 151 - Após a aprovação da ata, o Presidente determinará ao Secretário a leitura da matéria do Expediente, obedecendo à seguinte ordem:*

*I - expedientes oriundos do Prefeito;*

*II - expedientes oriundos de diversos;*

*III - expedientes apresentados pelos Vereadores.*

*Art. 152 - Na leitura das matérias pelo Secretário, obedecer-se-á à seguinte ordem:*

*I - projetos de lei;*

*II - projetos de decreto legislativo;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

- III - projetos de resolução;*
- IV - requerimentos;*
- V - indicações;*
- VI - pareceres das comissões;*
- VII - recursos;*
- VIII - outras matérias.*

*Parágrafo Único - Dos documentos apresentados no Expediente, serão oferecidas cópias aos Vereadores quando solicitadas pelos mesmos, ao Diretor de Secretaria da Casa, exceção feita do projeto de lei orçamentária e do projeto de codificação, cujas cópias serão entregues obrigatoriamente.*

*Art. 153 - Terminada a leitura da matéria em pauta, verificará o Presidente o tempo restante do Expediente, o qual deverá ser dividido em duas partes iguais, dedicadas respectivamente, ao Pequeno e ao Grande Expediente.*

*§ 1º - O Pequeno Expediente destina-se a breves comunicações ou comentários, individualmente, jamais por tempo superior a 05 (cinco) minutos, sobre a matéria apresentada, para o que o Vereador deverá se inscrever previamente em lista especial controlada pelo Secretário.*

*§ 2º - Quando o tempo restante do Pequeno Expediente for inferior a 05 (cinco) minutos, será incorporado ao Grande Expediente.*

*§ 3º - No Grande Expediente, os Vereadores, inscritos também em lista própria pelo Secretário, usarão a palavra pelo prazo máximo de 30 (trinta) minutos, para tratar de qualquer assunto de interesse público.*

*§ 4º - O orador não poderá ser interrompido ou aparteado no Pequeno Expediente; poderá sê-lo no Grande Expediente, mas, neste caso, ser-lhe-á assegurado o uso da palavra prioritariamente na sessão seguinte, para complementar o tempo regimental, independentemente de nova inscrição, facultando-se-lhe desistir.*

*§ 5º - Quando o orador inscrito para falar no Grande Expediente deixar de fazê-lo por falta de tempo, sua inscrição automaticamente será transferida para a sessão seguinte.*

*§ 6º - O Vereador que, inscrito para falar, não se achar presente na hora que lhe for dada a palavra, perderá a vez e só poderá ser de novo inscrito no último lugar.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 154 - Finda a hora do Expediente, por se ter esgotado o tempo, ou por falta de oradores, e decorrido o intervalo regimental, passar-se-á à matéria constante da Ordem do Dia.*

*§ 1º - Para a Ordem do Dia, far-se-á verificação de presença e a sessão somente prosseguirá se estiver presente a maioria absoluta dos Vereadores.*

*§ 2º - Não se verificando o quorum regimental, o Presidente aguardará por 15 (quinze) minutos, como tolerância antes de declarar encerrada a sessão.*

*Art. 155 - Nenhuma proposição poderá ser posta em discussão, sem que tenha sido incluída na Ordem do Dia regularmente publicada com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas do início das sessões, salvo disposição em contrário da Lei de Organização Municipal.*

*Parágrafo Único - Nas sessões em que deva ser apreciada a proposta orçamentária, nenhuma outra matéria figurará na Ordem do Dia.*

*Art. 156 - A organização da pauta da Ordem do Dia obedecerá aos seguintes critérios preferenciais:*

- a) Matérias em regime de urgência especial;*
- b) Matérias em regime de urgência simples;*
- c) Vetos;*
- d) Matérias em redação final;*
- e) Matérias em discussão única;*
- f) Matérias em segunda discussão;*
- g) Matérias em primeira discussão;*
- h) Recursos;*
- i) Demais proposições.*

*Parágrafo Único - As matérias, pela ordem de referência, figurarão na pauta observada a ordem cronológica de sua apresentação entre aquelas de mesma classificação.*

*Art. 157 - O Secretário procederá à leitura do que se houver de discutir e votar, a qual poderá ser dispensada a requerimento verbal de qualquer Vereador, com aprovação do Plenário.*

*Art. 158 - Esgotada a Ordem do Dia, anunciará o Presidente, sempre que possível, a Ordem do Dia da sessão seguinte e, se ainda houver tempo, em seguida, concederá a palavra, para Explicação Pessoal aos que a tenham*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*solicitado, durante a sessão, ao Secretário, observados a precedência da inscrição e o prazo regimental.*

*Art. 159 - Não havendo mais oradores para falar em Explicação Pessoal, ou se ainda os houver, achar-se, porém, esgotado o tempo regimental, o Presidente declarará encerrada a sessão.*

**CAPÍTULO III**  
**DAS SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS**

*Art. 160 - As sessões extraordinárias serão convocadas na forma prevista na Lei de Organização Municipal mediante comunicação escrita aos Vereadores, com a antecedência de 02 (dois) dias e afixação de edital do átrio do edifício da Câmara, que poderá ser reproduzido pela imprensa local.*

*Parágrafo Único - Sempre que possível, a convocação far-se-á em sessão caso em que será feita comunicação escrita apenas aos ausentes à mesma.*

*Art. 161 - A sessão extraordinária compor-se-á exclusivamente de Ordem do Dia, que se cingirá à matéria objeto da convocação, observando-se quanto à aprovação da ata da sessão anterior, ordinária ou extraordinária, o disposto no art. 149 e seus parágrafos.*

*Parágrafo Único - Aplicar-se-ão, no mais, às sessões extraordinárias, no que couberem, as disposições atinentes às sessões ordinárias.*

**CAPÍTULO IV**  
**DAS SESSÕES SOLENES**

*Art. 162 - As sessões solenes serão convocadas pelo Presidente da Câmara, através de aviso por escrito, que indicará a finalidade da reunião.*

*§ 1º - Nas sessões solenes não haverá Expediente nem Ordem do Dia formal, dispensadas a leitura da ata e a verificação de presença.*

*§ 2º - Não haverá tempo predeterminado para o encerramento de sessão solene.*

*§ 3º - Nas sessões solenes, somente poderão usar da palavra além do Presidente da Câmara, o líder partidário ou o Vereador pelo mesmo designado, o Vereador que for indicado pelo Plenário como orador oficial da cerimônia e as pessoas homenageadas.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

**TÍTULO VI**  
**DAS DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES**

**CAPÍTULO I**  
**DAS DISCUSSÕES**

*Art. 163 - Discussão é o debate de proposição figurante na Ordem do Dia pelo Plenário, antes de se passar à deliberação sobre a mesma.*

*§ 1º - Não estão sujeitos à discussão:*

*I - as indicações, salvo o disposto no parágrafo único do art. 128;*

*II - os requerimentos a que se refere o art. 111, § 2º;*

*III - os requerimentos a que se refere o art. 111, § 3º, itens I a V.*

*§ 2º - O Presidente declarará prejudicada a discussão:*

*I - de qualquer projeto com o objeto idêntico ao de outro que já tenha sido aprovado antes, ou rejeitado na mesma sessão legislativa, excetuando-se, nesta última hipótese, o projeto de iniciativa do Executivo ou subscrito pela maioria absoluta dos membros do Legislativo;*

*II - da proposição original, quando tiver substitutivo aprovado;*

*III - de emenda ou subemenda idêntica a outra já aprovada ou rejeitada;*

*IV - de requerimento repetitivo.*

*Art. 164 - A discussão da matéria constante da Ordem do Dia só poderá ser efetuada com a presença da maioria dos membros da Câmara.*

*Art. 165 - Terão uma única discussão as proposições seguintes:*

*I - as que tenham sido colocadas em regime de urgência especial;*

*II - as que se encontram em regime de urgência simples;*

*III - os projetos de lei oriundos do Executivo com solicitação de prazo;*

*IV - o veto;*

*V - os projetos de decreto legislativo ou de resolução de qualquer natureza;*

*VI - os requerimentos sujeitos a debates.*

*Art. 166 - Terão 02 (duas) discussões todas as proposições não incluídas no art. 165.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Parágrafo Único - Os projetos de lei que disponham sobre o quadro de pessoal da Câmara serão discutidos com o intervalo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas entre a primeira e a segunda discussão.*

*Art. 167 - Na primeira discussão debater-se-á, separadamente, artigo por artigo do projeto; na segunda discussão, debater-se-á o projeto em globo.*

*§ 1º - Por deliberação do Plenário, a requerimento de Vereador, a primeira discussão poderá consistir de apreciação global do projeto.*

*§ 2º - Quando se tratar de codificação, na primeira discussão o projeto será debatido por capítulos, salvo requerimento de destaque aprovado pelo Plenário.*

*§ 3º - Quando se tratar da proposta orçamentária, as emendas possíveis serão debatidas antes do projeto, em primeira discussão.*

*Art. 168 - Na discussão única e na primeira discussão, serão recebidas emendas, subemendas e projetos substitutivos apresentados por ocasião dos debates; em segunda discussão se admitirão emendas e subemendas.*

*Art. 169 - Na hipótese do artigo anterior, sustar-se-á a discussão para que as emendas e projetos substitutivos sejam objeto de exame das Comissões Permanentes e que afeta a matéria, salvo se o Plenário rejeitá-los ou aprová-los com dispensa de parecer.*

*Art. 170 - Em nenhuma hipótese a segunda discussão ocorrerá na mesma sessão que tenha ocorrido à primeira discussão.*

*Art. 171 - Sempre que a pauta dos trabalhos incluir mais de uma proposição sobre o mesmo assunto, a discussão obedecerá a ordem cronológica da apresentação.*

*Parágrafo Único - O disposto neste artigo não se aplica a projeto substitutivo do mesmo autor da proposição originária, o qual preferirá a esta.*

*Art. 172 - O adiamento da discussão de qualquer proposição dependerá da deliberação do Plenário e somente poderá ser proposto antes de iniciar-se a mesma.*

*§ 1º - O adiamento aprovado será sempre por tempo determinado.*

*§ 2º - Apresentados 02 (dois) ou mais requerimentos de adiamento, será votado, de preferência, o que marcar menor prazo.*

*§ 3º - Não se concederá adiamento de matéria que se ache em regime de urgência especial ou simples.*

*§ 4º - O adiamento poderá ser motivado por pedido de vista, caso em que, se houver mais de um, a vista será concedida apenas a um membro de cada*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*partido de forma sucessiva e pelo prazo máximo de 03 (três) dias para cada um deles.*

*Art. 173 - O encerramento da discussão de qualquer proposição dar-se-á pela ausência de oradores, pelo decurso dos prazos regimentais ou por requerimento aprovado pelo Plenário.*

*Parágrafo Único - Somente poderá ser requerido o encerramento da discussão após terem falado pelo menos 02 (dois) Vereadores favoráveis à proposição e 02 (dois) contrários, entre os quais o autor do requerimento, salvo desistência expressa.*

**CAPÍTULO II**  
**DA DISCIPLINA DOS DEBATES**

*Art. 174 - Os debates deverão realizar-se com dignidade e ordem, cumprindo ao Vereador atender às seguintes determinações regimentais:*

*I - falará de pé, exceto se se tratar do Presidente, e quando impossibilitado de fazê-lo requererá ao Presidente autorização para falar sentado;*

*II - dirigir-se ao Presidente ou à Câmara, voltado para a Mesa, salvo quando responder a aparte;*

*III - não usar da palavra sem a solicitar e sem receber consentimento do Presidente;*

*IV - referir-se ou dirigir-se a outro Vereador pelo tratamento de Excelência.*

*Art. 175 - O Vereador a que for dada a palavra deverá inicialmente declarar a que título se pronuncia e não poderá:*

*I - usar da palavra com finalidade diferente do motivo alegado para solicitá-la;*

*II - desviar-se da matéria em debate;*

*III - falar sobre matéria vencida;*

*IV - usar de linguagem imprópria;*

*V - ultrapassar o prazo que lhe competir;*

*VI - deixar de atender as advertências do Presidente.*

*Art. 176 - O Vereador somente usará da palavra:*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*I - no Expediente, quando for para solicitar retificação ou impugnação de ata ou quando se achar regularmente inscrito;*

*II - para discutir matéria em debate, encaminhar votação ou justificar o seu voto;*

*III - para apartear, na forma regimental;*

*IV - para explicação pessoal;*

*V - para levantar questão de ordem ou pedir esclarecimento a Mesa;*

*VI - para apresentar requerimento verbal de qualquer natureza;*

*VII - quando for designado para saudar qualquer visitante ilustre.*

*Art. 177 - O Presidente solicitará ao orador, por iniciativa própria ou a pedido de qualquer Vereador, que interrompa o seu discurso nos seguintes casos:*

*I - para leitura de requerimento de urgência;*

*II - para comunicação importante à Câmara;*

*III - para recepção de visitantes;*

*IV - para votação de requerimento de prorrogação da sessão;*

*V - para atender ao pedido de palavra “pela ordem”, sobre questão regimental.*

*Art. 178 - Quando mais de 01 (um) Vereador solicitar a palavra simultaneamente, o Presidente concedê-la-á na seguinte ordem:*

*I - ao autor da proposição em debate;*

*II - ao relator do parecer em apreciação;*

*III - ao autor da emenda;*

*IV - alternadamente, a quem seja pró ou contra a matéria em debate.*

*Art. 179 - Para o aparte, ou interrupção do orador por outro para indagação ou comentário relativamente à matéria em debate, observar-se-á o seguinte:*

*I - o aparte deverá ser expresso em termos corteses e não poderá exceder a 03 (três) minutos;*

*II - não serão permitidos apartes paralelos, sucessivos ou sem licença expressa do orador;*

*III - não é permitido apartear ao Presidente nem ao orador que fala “pela ordem”, em Explicação Pessoal, para encaminhamento de votação ou para declaração de voto;*

*IV - o aparteante permanecerá de pé quando aparteia e enquanto a resposta do apartado.*

*Art. 180 - Os oradores terão os seguintes prazos para uso da palavra:*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*I - 03 (três) minutos, para apresentar requerimento de retificação ou impugnação de ata, falar pela ordem, apartear e justificar requerimento de urgência especial;*

*II - 05 (cinco) minutos para falar no Pequeno Expediente, encaminhar votação, justificar voto ou emenda e proferir Explicação Pessoal;*

*III - 10 (dez) minutos para discutir requerimento, indicação, redação final, artigo isolado de proposição e veto;*

*IV - 10 (dez) minutos para discutir projeto de decreto legislativo ou de resolução, processo de cassação do Prefeito ou Vereador - salvo o acusado cujo prazo será o indicado na lei federal - e parecer pela inconstitucionalidade ou ilegalidade de projeto;*

*V - 15 (quinze) minutos para falar no Grande Expediente e para discutir projeto de lei, a proposta orçamentária, a prestação de contas e a destituição de membro da Mesa.*

*Parágrafo Único - Será permitida a cessão de tempo de um para outro orador.*

**CAPÍTULO III**  
**DAS DELIBERAÇÕES**

*Art. 181 - As deliberações do Plenário serão tomadas por maioria simples, sempre que não se exija a maioria absoluta ou a maioria de 2/3 (dois terços), conforme as determinações constitucionais, legais ou regimentais em cada caso.*

*§ 1º - Nenhuma deliberação do Plenário será tomada sem a presença da maioria absoluta dos Vereadores.*

*§ 2º - Para efeito de quórum computar-se-á a presença de Vereador impedido de votar.*

*Art. 182 - A deliberação se realiza através de votação.*

*Parágrafo Único - Considerar-se-á qualquer matéria em fase de votação a partir do momento em que o Presidente declarar encerrada a discussão.*

*Art. 183 - O voto será sempre público nas deliberações da Câmara.*

*Parágrafo Único - O voto será sempre público nas deliberações da Câmara.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Parágrafo Único - Nenhuma proposição de conteúdo normativo poderá ser objeto de deliberação durante sessão secreta.*

*Art. 184 - Os processos de votação são 02 (dois): simbólico e nominal.*

*§ 1º - O processo simbólico consiste na simples contagem de votos a favor ou contra a proposição, mediante convite do Presidente aos Vereadores para que permaneçam sentados ou se levantes, respectivamente.*

*§ 2º - O processo nominal consiste na expressa manifestação de cada Vereador, pela chamada, sobre em que sentido vota, respondendo sim ou não, salvo quando se tratar de votações através de cédulas em que essa manifestação não será extensiva.*

*Art. 185 - O processo simbólico será a regra geral para as votações somente sendo abandonado por impositivo legal ou regimental ou a requerimento aprovado pelo Plenário.*

*§ 1º - Do resultado da votação simbólica qualquer Vereador poderá requerer verificação mediante votação nominal, não podendo o Presidente indeferi-lo.*

*§ 2º - Não se admitirá segunda verificação de resultado de votação.*

*§ 3º - O Presidente, em caso de dúvida, poderá de ofício, repetir a votação simbólica para a recontagem dos votos.*

*Art. 186 - A votação será obrigatoriamente nominal com escrutínio aberto, nos seguintes casos:*

*I - destituição de membro da Mesa;*

*II - eleição ou destituição de membro de Comissão Permanente;*

*III - julgamento das contas do Executivo;*

*IV - cassação de mandato do Prefeito ou Vereador;*

*V - apreciação de veto;*

*VI - requerimento de urgência especial;*

*VII - criação ou extinção de cargos da Câmara.*

*Parágrafo Único - Em qualquer votação, não existirá o escrutínio secreto, ficando todas as votações na Câmara Municipal de Vereadores de Tuparetama denominadas de abertas, vetada qualquer previsão de votação secreta, podendo ser:*

*I - abertas, pelo processo simbólico ou nominal.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 187 - Uma vez iniciada a votação, somente se interromperá se for verificada a falta de número legal, caso em que os votos já colhidos serão considerados prejudicados.*

*Parágrafo Único - Não será permitido ao Vereador abandonar o Plenário no curso da votação, salvo se acometido de mal súbito, sendo considerado o voto que já tenha proferido.*

*Art. 188 - Antes de iniciar-se a votação, será assegurado a cada uma das bancadas partidária, por um de seus integrantes, falar apenas uma vez para propor aos seus co-partidários a orientação quanto ao mérito da matéria.*

*Parágrafo Único - Não haverá encaminhamento de votação quando se tratar da proposta orçamentária, de julgamento das contas do Executivo, de processo cassatório ou de requerimento.*

*Art. 189 - Qualquer Vereador poderá requerer ao Plenário que aprecie isoladamente determinadas partes do texto de proposição, votando-as em destaque para rejeitá-las ou aprova-las preliminarmente.*

*Parágrafo Único - Não haverá destaque quando se tratar da proposta orçamentária, de veto, de julgamento das contas do Executivo e em quaisquer casos em que aquela providência se revele impraticável.*

*Art. 190 - Terão preferência para votação as emendas supressivas e as emendas e substitutivos oriundos das Comissões.*

*Parágrafo Único - Apresentadas 02 (duas) ou mais emendas sobre o mesmo artigo ou parágrafo, será admissível requerimento de preferência para a votação da emenda que melhor se adaptar ao projeto, sendo o requerimento apreciado pelo Plenário, independentemente de discussão.*

*Art. 191 - Sempre que o Parecer da Comissão for pela rejeição do projeto, deverá o Plenário deliberar primeiro sobre o parecer, antes de entrar na consideração do projeto.*

*Art. 192 - O Vereador poderá, ao votar, fazer declaração de voto, que consiste em indicar as razões pelas quais adota determinada posição em relação ao mérito da matéria.*

*Parágrafo Único - A declaração só poderá ocorrer quando toda proposição tenha sido abrangida pelo voto.*

*Art. 193 - Enquanto o Presidente não tenha proclamado o resultado da votação, o Vereador que já tenha votado poderá retificar o seu voto.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 194 - Proclamado o resultado de votação, poderá o Vereador impugna-la perante o Plenário, quando dela tenha participado Vereador impedido.*

*Parágrafo Único - Na hipótese deste artigo, escolhida a impugnação, repetir-se-á a votação sem considerar-se o voto que motivou o incidente.*

*Art. 195 - Concluída a votação de projeto de lei, com ou sem emendas aprovadas, ou de projeto de lei, substitutivo, será a matéria encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, para adequar o texto à correção vernácula.*

*Parágrafo Único - Caberá à Mesa a redação final dos projetos de decreto legislativo e de resolução.*

*Art. 196 - A redação final será discutida e votada depois de sua publicação, salvo se a dispensar o Plenário a requerimento de Vereador.*

*§ 1º - Admitir-se-á emenda à redação final somente quando seja para despojá-la de obscuridade, contradição ou impropriedade linguística.*

*§ 2º - Aprovada a emenda, voltará a matéria à Comissão, para nova redação final.*

*§ 3º - Se a nova redação final for rejeitada, será o projeto mais uma vez encaminhado à Comissão, que a reelaborará, considerando-se aprovada se contra ela não votarem 2/3 (dois terços) dos componentes da edilidade.*

*Art. 197 - Aprovado pela Câmara um projeto de lei, será enviado ao Prefeito, para sanção e promulgação ou veto, uma vez expedidos os respectivos autógrafos.*

*Parágrafo Único - Os originais dos projetos de lei aprovados serão, antes da remessa ao Executivo, registrados em livro próprio e arquivados na Secretaria da Câmara.*

**TÍTULO VII**  
**DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA ESPECIAL**  
**E DOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE**

**CAPÍTULO I**  
**DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA ESPECIAL**

**SEÇÃO I**



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

**DO ORÇAMENTO**

*Art. 198 - Recebida do Prefeito a proposta orçamentária, dentro do prazo e na forma legal, o Presidente mandará publicá-la e distribuir da mesma aos Vereadores, enviando-a a comissão de finanças e orçamento nos 10 (dez) dias seguintes para parecer.*

*Parágrafo Único - No decêndio os Vereadores poderão apresentar emendas à proposta, nos casos em que sejam permitidas, as quais serão publicadas na forma do art. 115, observado o que dispõe a Lei orgânica no Título IV, cap. VI.*

*Art. 199 - A comissão de finanças e orçamento pronunciar-se-á em 20 (vinte) dias, findos os quais, com ou sem parecer, a matéria será incluída como item único da Ordem do Dia da primeira sessão desimpedida.*

*Art. 200 - Se forem aprovadas as emendas, dentro de 03 (três) dias a matéria retornará à comissão de Finanças e Orçamento para incorporá-las ao texto, para o que disporá do prazo de 05 (cinco) dias.*

*Parágrafo Único - Devolvido o processo pela Comissão, ou avocado a este pelo Presidente, se esgotado aquele prazo, será reincluído em pauta imediatamente, para segunda discussão e aprovação do texto definitivo, dispensado a fase de redação final.*

*Art. 202 - Aplicam-se as normas desta Seção à proposta de Orçamento Plurianual e de Investimentos, e da lei de diretrizes orçamentárias.*

**SEÇÃO II**  
**DAS CODIFICAÇÕES**

*Art. 203 - Código é a reunião de disposições legais sobre a mesma matéria, de modo orgânico e sistemático, visando estabelecer os princípios gerais do sistema adotado e provar completamente a matéria tratada.*

*Art. 204 - Os projetos de codificação, depois de apresentados em Plenário, serão distribuídos por cópia aos Vereadores e encaminhados à Comissão de Justiça, observando-se para tanto o prazo de 10 (dez) dias.*

*§ 1º - Nos 15 (quinze) dias subsequentes, poderão os Vereadores encaminhar à Comissão emendas e sugestões a respeito.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 2º - A critério da Comissão de Justiça, poderá ser solicitada assessoria de órgão de assistência técnica ou parecer de especialista na matéria, desde que haja recursos para atender à despesa específica e nesta hipótese ficará suspensa a tramitação de matéria.*

*§ 3º - A Comissão terá 20 (vinte) dias para exarar parecer, incorporando as emendas apresentadas que julgar convenientes ou produzindo outras, em conformidade com as sugestões recebidas.*

*§ 4º - Exarado o parecer ou, na falta deste, observado o disposto nos art. 68 e 69, no que couber, o processo se incluirá na pauta da Ordem do Dia mais próxima possível.*

*Art. 205 - Na primeira discussão observar-se-á o disposto no § 2º do art. 167.*

*§ 1º - Aprovado em primeira discussão, voltará o processo à comissão por mais 10 (dez) dias, para incorporação das emendas aprovadas.*

*§ 2º - Ao atingir-se este estágio o projeto terá a tramitação normal dos demais projetos.*

**CAPÍTULO II**  
**DOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE**

**SEÇÃO I**  
**DO JULGAMENTO DAS CONTAS DO PREFEITO E DA MESA**  
**DA CÂMARA**

*Art. 206 - Recebido o parecer prévio do Tribunal de Contas, independentemente de leitura em Plenário, o Presidente fará distribuir cópia do mesmo, bem como balanço anual, a todos os Vereadores, enviando o processo à Comissão de finanças e Orçamento que terá 20 (vinte) dias para apresentar ao Plenário seu pronunciamento, acompanhado do projeto de decreto legislativo pela aprovação ou rejeição das contas.*

*§ 1º - Até 10 (dez) dias depois do recebimento do processo, a Comissão de Finanças e Orçamento receberá pedidos escritos dos Vereadores solicitando informações sobre itens determinados da prestação de contas.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 2º - Para responder aos pedidos de informação, a comissão poderá realizar quaisquer diligências e vistorias externas, bem como examinar quaisquer documentos existentes na Prefeitura e na Câmara.*

*§ 3º - As contas do Prefeito e da Câmara, prestadas anualmente, serão julgadas pela Câmara dentro de 60 (sessenta) dias após o recebimento do parecer prévio do Tribunal de Contas, considerando-se julgadas nos termos das conclusões desse parecer, se não houver deliberação dentro desse prazo.*

*§ 4º - Somente por decisão de 2/3 (dois terços) dos membros da Câmara Municipal deixará de prevalecer o parecer emitido pelo Tribunal de Contas do Estado.*

*Art. 207 - O projeto de decreto legislativo apresentado pela Comissão de Finanças e Orçamento sobre a prestação de contas será submetido a uma única discussão e votação, assegurado aos Vereadores debater a matéria.*

*Art. 208 - Se a deliberação da Câmara for contrária ao parecer prévio do Tribunal de Contas, o projeto de decreto legislativo conterà os motivos da discordância.*

*Parágrafo Único - A Mesa comunicará o resultado da votação ao Tribunal de Contas do Estado.*

*Art. 209 - Nas sessões em que se devam discutir as contas do Executivo e da Mesa, o Expediente se reduzirá a 30 (trinta) minutos e a Ordem do Dia será destinada exclusivamente à matéria.*

**SEÇÃO II**  
**DO PROCESSO CASSATÓRIO**

*Art. 210 - A Câmara processará o Prefeito ou Vereador pela prática de infração político-administrativa definida na legislação federal, observadas as normas adjetivas, inclusive quorum, nessa mesma legislação estabelecida, e as normas complementares constantes da Lei de Organização Municipal.*

*Parágrafo Único - Em qualquer caso, assegurar-se-á ao acusado plena defesa.*

*Art. 211 - O julgamento far-se-á em sessão ou sessões extraordinárias para esse efeito convocadas.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 212 - Quando a deliberação for ao sentido de culpabilidade do acusado, expedir-se-á decreto legislativo de cassação do mandato, do qual se dará notícia à Justiça Eleitoral.*

**SEÇÃO III**  
**DA CONVOCAÇÃO DO CHEFE DO EXECUTIVO**

*Art. 213 - Por deliberação da maioria dos seus membros a Câmara poderá convocar o Prefeito, para prestar informações, perante o Plenário, sobre assuntos relacionados com a Administração Municipal, sempre que a medida se faça necessária para assegurar a fiscalização apta do Legislativo sobre o Executivo.*

*Parágrafo Único - A convocação poderá ser feita também a auxiliares diretos do Prefeito ou incluir este e aqueles, nos termos do Art. 12, incisos XVII da Lei Orgânica.*

*Art. 214 - A convocação deverá ser requerida por escrito, por qualquer Vereador ou Comissão, devendo ser discutida e aprovada pelo Plenário através da maioria absoluta.*

*Art. 215 - Aprovado o requerimento, a convocação se efetivará mediante ofício assinado pelo Presidente, em nome da Câmara, que solicitará ao Prefeito indicar dia e hora para o comparecimento, e dar-se-lhe-á ciência do motivo da convocação.*

*Parágrafo Único - Casa não haja resposta, o Presidente da Câmara, mediante entendimento com o Plenário, determinará o dia e a hora para a audiência do convocado, o que se fará em sessão extraordinária da qual serão notificados com a antecedência mínima de 10 (dez) dias, o Prefeito, ou o seu auxiliar direto, e os Vereadores.*

*Art. 216 - Aberta a sessão, o Presidente da Câmara exporá ao Prefeito ou seu representante legal, que se assentará à sua direita, os motivos da convocação, e, em seguida, concederá a palavra aos oradores inscritos com a antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas perante o Secretário, para as indagações que desejarem formular, assegurada a preferência ao Vereador proponente de convocação ou ao Presidente da Comissão que a solicitou.*

*§ 1º - O Prefeito poderá incumbir assessor que o acompanhe na ocasião, de responder às indagações.*

*§ 2º - O Prefeito, ou o assessor, não poderá ser aparteado na sua exposição.*





Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*Art. 217 - Quando nada mais houver a indagar ou a responder, ou quando escoado o tempo regimental, o Presidente encerrará a sessão agradecendo ao Prefeito ou seu representante, em nome da Câmara, o comparecimento.*

*Art. 218 - A Câmara poderá optar pelo pedido de informações por escrito ao Prefeito e seus auxiliares diretos, caso em que o ofício do Presidente da Câmara será redigido contendo os quesitos necessários à elucidação dos fatos.*

*Parágrafo Único - As informações deverão ser respondidas no prazo de 30 (trinta) dias, salvo prorrogação solicitada e por prazo determinado, em face da complexidade da matéria ou da dificuldade de obtenção nas respectivas fontes, dos dados pleiteados.*

*Art. 219 - Sempre que o Prefeito se recusar a comparecer à Câmara, quando devidamente convocado, ou a prestar-lhe informações, o autor da proposição deverá produzir denúncia para efeito da cassação do mandato do infrator.*

**SEÇÃO IV**  
**DO PROCESSO DESTITUITÓRIO**

*Art. 220 - Sempre que qualquer Vereador propuser a destituição de membro da Mesa, o Plenário conhecendo da representação, deliberará, preliminarmente, em face da prova documental oferecido por antecipação pelo representante, sobre o processamento da matéria.*

*§ 1º - Caso o Plenário se manifeste pelo processamento da representação, autuada a mesma pelo Secretário, o Presidente ou o seu substituto legal, se for ele o denunciado, determinará a notificação do acusado para oferecer devesa no prazo de 15 (quinze) dias e arrolar testemunhas até o máximo de 03 (três), sendo-lhe enviada cópia da peça acusatória e dos documentos que a tenham instruído.*

*§ 2º - Se houver defesa, anexada à mesma com os documentos que a acompanharem aos autos, o Presidente mandará notificar o representante para confirmar a representação ou retirá-la, no prazo de 05 (cinco) dias.*

*§ 3º - Se não houver defesa, ou se havendo, o representante confirmar a acusação, será sorteado relator para o processo e convocar-se-á sessão extraordinária para a apreciação da matéria, na qual serão inquiridas as testemunhas de defesa e de acusação, até o máximo de 03 (três) para cada lado.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 4º - Não poderá funcionar como relator membro da Mesa.*

*§ 5º - Na sessão, o relator, que se servirá de funcionário da Câmara para coadjuvá-lo, inquirirá as testemunhas perante o Plenário, podendo qualquer Vereador formular-lhes perguntas do que se lavrará assentada.*

*§ 6º - Finda a inquirição, o Presidente da Câmara concederá 30 (trinta) minutos, para se manifestarem individualmente o representante, o acusado e o relator, seguindo-se a votação da matéria pelo Plenário.*

*§ 7º - Se o Plenário decidir por 2/3 (dois terços) de votos dos Vereadores, pela destituição, será elaborado projeto de resolução pelo Presidente da Comissão de Justiça, Legislação e Redação Final.*

**TÍTULO VIII**

**DO REGIMENTO INTERNO E DA ORDEM REGIMENTAL**

**CAPÍTULO I**

**DAS QUESTÕES DE ORDEM E DOS PRECEDENTES**

*Art. 221 - As interpretações de disposições do Regimento feitas pelo Presidente da Câmara em assuntos controversos desde que o mesmo assim o declare perante o Plenário, de ofício ou a requerimento de Vereador, constituirão precedentes regimentais.*

*Art. 222 - Os casos não previstos neste Regimento serão resolvidos soberanamente pelo Plenário, cujas decisões se considerarão às mesmas incorporadas.*

*Art. 223 - Questão de Ordem é toda dúvida levantada em Plenário quanto à interpretação e aplicação do Regimento.*

*Parágrafo Único - As questões de ordem devem ser formuladas com clareza e com a indicação precisa das disposições regimentais que se pretende elucidar, sob pena de repeli-las sumariamente o Presidente.*

*Art. 224 - Cabe ao Presidente resolver as Questões de Ordem, não sendo lícito a qualquer Vereador opor-se à decisão, sem prejuízo de recurso ao Plenário.*

*§1º - O recurso será encaminhado à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, para parecer.*

*§ 2º - O Plenário, em face do parecer, decidirá o caso concreto considerando-se a deliberação como prejudgado.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

**CAPÍTULO II**  
**DA DIVULGAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO E DE SUA**  
**REFORMA**

*Art. 226 - A Secretaria da Câmara fará reproduzir periodicamente este Regimento, enviando cópias à Biblioteca Municipal, aos Cartórios da Comarca, ao Prefeito e a cada um dos Vereadores e às instituições interessadas em assuntos municipais.*

*Art. 227 - Ao fim de cada ano legislativo a Secretaria da Câmara, sob a orientação da Comissão de Justiça, elaborará e publicará separata a este Regimento, contendo as deliberações regimentais tomadas pelo Plenário, com eliminação dos dispositivos revogados, e os precedentes regimentais firmados.*

*Art. 228 - Este Regimento Interno somente poderá ser alterado, reformado ou substituído pelo voto da maioria absoluta dos membros da edilidade mediante proposta.*

*I - de 1/3 (um terço), no mínimo, dos Vereadores;*

*II - da Mesa;*

*III - de uma das Comissões da Câmara.*

**TÍTULO IX**  
**DA GESTÃO DOS SERVIÇOS INTERNOS DA CÂMARA**

*Art. 229 - Os serviços administrativos da Câmara incumbem à sua Secretaria e rege-se-ão por ato regulamentar próprio baixado pelo Presidente.*

*Art. 230 - As determinações do Presidente à Secretaria sobre expediente serão objeto de ordem de serviço e as instruções aos funcionários sobre o desempenho de suas atribuições constarão de portarias.*

*Art. 231 - A Secretaria fornecerá aos interessados, no prazo de 15 (quinze) dias, as certidões que tenham requerido ao Presidente, para defesa de direitos e esclarecimentos de situações, bem como preparará os expedientes de atendimento às requisições judiciais, independentemente de despacho, no prazo de 05 (cinco) dias.*

*Art. 232 - A Secretaria manterá os livros, fichas e carimbos necessários aos serviços da Câmara.*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA “JOSÉ PERAZZO LEITE”**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*§ 1º - São obrigatórios os livros seguintes: livro de atas das sessões; livro de atas das reuniões das Comissões Permanentes; livro de registro de leis, decretos legislativos, resoluções, livro de atos da Mesa e atos da Presidência; livro de termos de posse de funcionários; livro de termos de contratos; livro de precedentes regimentais.*

*§ 2º - Os livros serão abertos, rubricados e encerrados pelo Secretário da Mesa.*

*Art. 233 - Os papeis da Câmara serão confeccionados no tamanho oficial e timbrados com símbolo identificativo, conforme ato da Presidência.*

**TÍTULO X**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

*Art. 234 - A publicação dos Expedientes da Câmara observará o disposto em ato normativo a ser baixado pela Mesa.*

*Art. 235 - Nos dias de sessão deverão estar hasteadas, no edifício e no recinto do Plenário, as bandeiras do País, do Estado e do Município, observada a legislação federal.*

*Art. 236 - Não haverá expediente do legislativo nos dias de ponto facultativo decretado no Município.*

*Art. 237 - Os prazos previstos neste Regimento são contínuos e irrelevantes, contando-se o dia de seu começo e o do seu término e somente suspendendo por motivo de recesso.*

*Art. 238 - O Prefeito poderá espontaneamente comparecer à Câmara para fazer comunicações ou abordar assuntos administrativos, após entendimento com o Presidente que se designará dia e hora para a recepção, ficando sujeito, durante a sessão, às normas deste Regimento Interno.*

*Art. 239 - Fica mantido, na sessão legislativa em curso, o número de membros da Mesa e das Comissões Permanentes.*

*Art. 240 - Além de representantes da sociedade civil organizada, poderá utilizar da Tribuna Popular qualquer cidadão que comprove domicílio eleitoral no Município e se faça presente às sessões ordinárias ou extraordinárias da Câmara, observadas as seguintes condições:*

- a) Que o interessado se inscreva na Secretaria da Câmara até 48 (quarenta e oito) horas antes da sessão, através de requerimento especificando o assunto;*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37

e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br

Fone/Fax: 3828-1148

*b) Que o requerente se restrinja à matéria constante do projeto que esteja em primeira discussão, e observe as normas disciplinares de debate, especialmente as previstas nos arts. 174 e 175 deste Regimento.*

*§1º - O requerimento para uso da tribuna popular não será considerado sem o deferimento do Presidente da Mesa ou o endosso por pelo menos 1/3 (um terço) dos Vereadores.*

*§ 2º - O tempo máximo destinado a cada orador inscrito e convidado pela Mesa é de 05 (cinco) minutos, podendo ser de até 30 (trinta) minutos o tempo reservado por sessão para a tribuna popular.*

*§ 3º - Havendo grande número de requerentes caberá ao Presidente selecionar os usuários de forma a garantir, em primeiro lugar, os pronunciamentos de um representante de cada entidade, e, só após, dos cidadãos, por ordem rigorosa de inscrição.*

*Art. 241 - Este Regimento Interno entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.*

*Sala das Sessões, em 16 de agosto de 1990.*

*Expedito Marques da Silva*  
*Presidente*

*José Marçal Nogueira*  
*1º Secretário*

*Inácio Marques da Silva*  
*2º Secretário*



Estado de Pernambuco

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUPARETAMA**  
**CASA "JOSÉ PERAZZO LEITE"**

*Rua Monsenhor Rabêlo S/N CGC 11.464.302/0001-37*

*e-mail:relacoespublicas@camaradetuparetama.pe.gov.br*

*Fone/Fax: 3828-1148*